

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 – 2026 trên địa bàn huyện Bình Chánh;

Căn cứ Kế hoạch số 1214/KH-UBND ngày 25 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Bình Hưng về Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026 trên địa bàn xã Bình Hưng;

Căn cứ vào chỉ tiêu duyệt biên chế năm học của Phòng Giáo dục và Đào tạo, tình hình dân số thực tế và nhu cầu học sinh ra lớp của xã Bình Hưng;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, mạng lưới trường lớp, đội ngũ cán bộ, giáo viên tại đơn vị. Trường Mầm non Thủy Tiên xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

Đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân xã Bình Hưng, trong đó ưu tiên giải quyết chỗ học cho con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân và trẻ em mồ côi; thực hiện tốt việc phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi;

Phối hợp với địa phương vận động, tuyên truyền các hộ dân trên địa bàn xã Bình Hưng đưa trẻ trong độ tuổi đi học đến trường;

Thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo công bằng, minh bạch, công khai.

Sử dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố, nhằm xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại thực tế của học sinh thông qua mã định danh.

Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh tại trường (đối tượng phổ cập) đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục thành phố Hồ Chí Minh). Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh phải thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh.

Tiếp tục duy trì và phát triển hình thức đăng ký, nộp hồ sơ tuyển sinh trực tuyến vào các lớp đầu cấp; các nội dung về khung thời gian, quy trình thực hiện và các vấn đề liên quan phải tuân thủ theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh, đảm bảo thống nhất trên toàn Thành phố; nghiêm cấm cán bộ, giáo viên, nhân viên về mọi hình thức vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định trong công tác tuyển sinh.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

2.1. Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026

- Tổng số lớp: 19 lớp; tổng số học sinh dự kiến 685 học sinh
- + Nhà trẻ 19 - 24 tháng: 1 lớp, 20 học sinh.
- + Nhà trẻ 25 - 36 tháng: 2 lớp, 50 học sinh.
- + Mầm: 05 lớp 175 học sinh.
- + Chồi: 05 lớp 200 học sinh.
- + Lá: 06 lớp 240 học sinh.

2.2. Kế hoạch tuyển sinh cụ thể năm học 2025 - 2026

2.2.1. Nhà trẻ 19 - 24 tháng

- Chỉ tiêu: 20 trẻ
 - + Đã học chuyển lên: 0 trẻ
 - + Tuyển mới: 20 trẻ.
- => Trẻ sinh tháng 9/2023 đến tháng 02/2024

2.2.2. Nhà trẻ 25 - 36 tháng (Sinh năm 2023)

- Chỉ tiêu: 50 trẻ
- + Đã học chuyển lên: 13 trẻ
- + Tuyển mới: 37 trẻ

2.2.3. Lớp Mầm (Sinh năm 2022)

- Chỉ tiêu: 175 trẻ

+ Đã học chuyển lên: 71 trẻ

+ Tuyển mới: 104 trẻ.

2.2.4. Lớp Chồi (Sinh năm 2021)

- Chỉ tiêu: 200 trẻ

+ Đã học chuyển lên: 136 trẻ

+ Tuyển mới: 64 trẻ

2.2.5. Lớp Lá (Sinh năm 2020)

- Chỉ tiêu: 240 trẻ

+ Đã học chuyển lên: 202 trẻ.

+ Tuyển mới: 38 trẻ.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh ở cấp học mầm non đều được khai báo (bao gồm cả đối tượng phò cập) thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố)

Nhà trường thực hiện tuyển sinh trực tuyến tại trang tuyển sinh đầu cấp <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (gọi chung là trang tuyển sinh của Thành phố), thông qua mã định danh của học sinh và tuân thủ theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, thông tin sử dụng tuyển sinh đảm bảo trích xuất 100% từ hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

Huy động 100% trẻ em 5 tuổi (sinh năm 2020) đang cư ngụ trên địa bàn Ấp 9, 10, 11, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 29, 30 xã Bình Hưng được sắp xếp vào lớp mẫu giáo 5 tuổi học tại trường (danh sách đã được UBND xã Bình Hưng phê duyệt theo Công văn số 596/UBND, ngày 06/3/2025)

Nhà trường khi tiếp nhận trẻ cần đảm bảo đủ các điều kiện thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đảm bảo đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và trang thiết bị đúng theo qui định.

Phân đầu thực hiện sĩ số lớp theo chỉ tiêu đã duyệt của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

IV. THỜI GIAN TUYỂN SINH

4.1. Thời gian tuyển sinh

Ngày 01/6/2025 nhà trường tiếp nhận thông tin đăng ký trực tuyến từ phụ huynh qua cổng thông tin tuyển sinh <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn/>

Ngày 16/6/2025 đến ngày 30/6/2025: nhà trường tổ chức xét hồ sơ tuyển sinh và lập danh sách gửi Công an xã Bình Hưng xác nhận thông tin của học sinh

Ngày 01/7/2025: công bố kết quả tuyển sinh tại trường Mầm non Thủy Tiên (địa chỉ: Số 2 đường 8B, KDC Dương Hồng, ấp 19, xã Bình Hưng, huyện Bình Chánh) và trên Website của trường tại địa chỉ <https://mnthuytienbinhchanh.hcm.edu.vn>

Từ ngày 01/7/2025 đến ngày 15/7/2025: phát và nhận hồ sơ giấy, hoàn thiện hồ sơ nhập học.

+ Ưu tiên: Giải quyết cho trẻ có trong danh sách theo thống kê trẻ 5 tuổi của UBND xã Bình Hưng và trẻ hiện đang cư trú tại Ấp 9, 10, 11, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 29, 30 xã Bình Hưng, con cán bộ giáo viên, nhân viên ngành giáo dục, con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân, mồ côi cha mẹ, mồ côi.

Các trường hợp còn lại trường sẽ xem xét và thu vào đến khi đủ chỉ tiêu cho từng khối theo kế hoạch đã duyệt trong năm học.

4.2. Thành phần hồ sơ

Đơn xin nhập học (*theo quy định của Phòng Giáo dục Mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo*);

Giấy chứng nhận sức khỏe (*Theo quy định của Phòng Giáo dục Mầm non Sở Giáo dục và Đào tạo*).

Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (có mã định danh).

Thông báo về số định danh cá nhân (trường hợp giấy khai sinh không có mã định danh).

Đồng thời Cha mẹ học sinh cung cấp các thông tin về: Sổ tiêm ngừa của trẻ (bản photo); Thẻ bảo hiểm y tế của trẻ (bản photo) để nhà trường cập nhật thông trẻ trên Cơ sở dữ liệu.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025- 2026, tham mưu thành lập Hội đồng tuyển sinh nhà trường và ban hành Quy chế hoạt động Hội đồng tuyển sinh của trường để thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng kế hoạch, đúng quy định.

Phổ biến kế hoạch tuyển sinh đến các thành viên trong Ban công tác tuyển sinh của nhà trường nắm và thống nhất.

Gửi giấy mời gọi trẻ ra lớp, tổng hợp nắm bắt tình hình các cháu đã và chưa ra lớp tại địa phương hoặc trường bạn tại các xã trong huyện.

Liên hệ với bộ phận phổ cập của xã thống kê lại danh sách trẻ 2020 hiện nay đang học ở những nơi khác hoặc đã chuyển đi để phân thống kê số liệu trẻ đạt hiệu quả hơn.

Thông báo cho Đài truyền thanh xã biết và giúp đỡ trong việc tuyên truyền công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026.

Phối hợp các trường, lớp tư thực trên địa bàn xã Bình Hưng về việc cập nhật số liệu trẻ 5 tuổi ra lớp ở các trường, nhóm, lớp trên địa bàn xã thường xuyên để nắm số liệu chính xác.

Tiếp nhận phản hồi của phụ huynh qua hộp thư mail mnthuytien.bc@hcm.edu.vn

Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ và tuyển sinh năm học 2025 - 2026 của trường Mầm non Thủy Tiên, kính trình các cấp lãnh đạo xem xét và cho ý kiến chỉ đạo để trường nhà thực hiện tốt công tác tuyển sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;

- UBND xã Bình Hưng;

- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Ngọc Mai