

Quận 8, ngày 01 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng
Tháng 10 / Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Kế hoạch số 232/KH-MNVA ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Trường Mầm non Vàng Anh Quận 8 về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 249/KH-MNVA ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Trường Mầm non Vàng Anh Quận 8 về thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng năm học 2024 - 2025;

Trường Mầm non Vàng Anh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng Tháng 10 năm học 2024 - 2025 với các nội dung như sau:

I/ Kiểm điểm công tác tháng 9:

a/ Những việc đã thực hiện:

- Thăm lớp, nắm tình hình trẻ đi học đầu năm. Bổ sung đồ dùng bán trú đầy đủ ở các lớp.
- Triển khai kế hoạch số 249/KH-MNVA ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Trường Mầm non Vàng Anh Quận 8 về thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng năm học 2024 - 2025 đến tổ trưởng các khối tổ.
- Phối hợp chăm sóc giáo dục tổ chức sự kiện:
 - + Sự kiện “Ngày hội Bé đến trường”.
 - + Sự kiện “Bé vui Trung thu năm 2024”.
- Tổ chức: Hoạt động thao giảng “Tổ chức thực hiện thao tác vệ sinh cho trẻ nhà trẻ - mẫu giáo”.
- Triển khai các kế hoạch:
 - + Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng trẻ.
 - + Kế hoạch đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm năm học 2024-2025.
 - + Kế hoạch phòng, chống bệnh Sởi, Tay chân miệng, Sốt xuất huyết và các bệnh truyền nhiễm khác. Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh cho trẻ tại đơn vị.
 - + Kế hoạch phòng, chống trẻ suy dinh dưỡng; dư cân béo phì.
- Kiểm tra biểu đồ các lớp, phân loại tình trạng dinh dưỡng trẻ đầu năm:
Sĩ số trẻ: 325 bé (NT: 19 bé, MG: 306 bé)



SDDCN : 09 bé (NT: 00 bé; MG: 09 bé)

SDD thấp còi: 04 bé (NT: 00 bé ; MG: 04 bé)

SDD thể còi : 03 bé (NT: 00 bé ; MG: 03 bé)

TC – BP : 37 bé (NT: 00 bé ; MG: 37 bé)

+ Đối với trẻ SDD cần tăng cường lượng sữa, pho mai; tăng cường vận động cho trẻ;

+ Trẻ TC – BP giảm bột khuyến khích trẻ ăn rau, tăng cường lượng vận động.

- Các lớp tuyên truyền phòng chống dịch bệnh: Tay chân miệng, sốt xuất huyết, bạch hầu, sởi cho trẻ .

- Kiểm tra thực tế các điều kiện hoạt động giáo dục đối với các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trên địa bàn Phường 9, 16.

- Kiểm tra cá nhân, bộ phận theo kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 9 năm học 2024-2025

- Thực hiện hoàn tất hồ sơ, sổ sách tháng 9:

+ Sổ thực đơn

+ Sổ Cân đối khẩu phần dinh dưỡng.

+ Sổ Tính tiền ăn sáng, ăn trưa – xế của nhà trẻ, mẫu giáo.

+ Sổ kê chợ ăn sáng và tiền ăn trưa - xế của trẻ mỗi ngày.

- Thống kê trẻ nghỉ bệnh trong ngày tháng 9

b/ Nhận xét, rút kinh nghiệm:

- Các lớp có chuẩn bị tốt các nội dung đã kiểm tra

- Hồ sơ, sổ sách đầy đủ

- Giáo viên chưa chú ý nhắc trẻ rửa tay thường xuyên khi đến lớp

Đề nghị:

- Giáo viên cần giáo dục trẻ rửa tay thường xuyên

- Giáo viên tăng cường tầm soát trẻ khi vào lớp

II/ Công tác trọng tâm tháng 10:

- Thực hiện văn bản chỉ đạo các cấp.

- Thăm lớp, nắm tình hình giáo viên, nhân viên thực hành tiết kiệm điện, nước tại đơn vị.

- Tham dự:

+ Họp chuyên môn tổ khối.

+ Chuyên đề “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ”.

- Tiếp tục kiểm tra:

+ Các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

+ Giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn; kiểm tra bộ phận; kiểm tra chuyên đề đã triển khai thực hiện.

- Phối hợp tổ chức:

+ Hội giảng chào mừng ngày 20/11 thông qua Hội thi “Giáo viên mầm non dạy giỏi” cấp trường với chủ đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ” và tham gia Hội thi cấp quận.

+ Hợp hội đồng xét thi đua tháng, hợp liên tịch, hợp đơn vị.

+ Hợp Hội đồng trường; hợp ban đại diện CMHS; hợp cha mẹ học sinh đầu năm học 2024-2025

- Đón đoàn kiểm tra An toàn thực phẩm Thành phố.

- Thực hiện hồ sơ, sổ sách khâu Chăm sóc nuôi dưỡng:

+ Xây thực đơn tuần, cân đối khẩu phần dinh dưỡng hằng tuần.

+ Tính tiền ăn sáng, ăn trưa – xế của nhà trẻ, mẫu giáo mỗi ngày.

+ Cân đối khẩu phần dinh dưỡng hàng tuần. Tính tiền ăn sáng và tiền ăn trưa- xế của trẻ mỗi ngày.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng tháng 10 năm học 2024 - 2025 Trường Mầm non Vàng Anh./.

**DUYỆT
HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Thúy Phương

**LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Cẩm

Nơi nhận:

- CBQL, GV Trường MNVA;

- Lưu: VT.

