

Số: 887/KH-GDDT

Tân Bình, ngày 16 tháng 6 năm 2020

KẾ HOẠCH
thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên
năm học 2019 – 2020.

Căn cứ Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

Căn cứ Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 5568/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 06 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non và Công văn số 5569/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 06 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

Căn cứ Công văn số 4529/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông và Công văn số 4530/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1182/GDDT-TC ngày 23 tháng 4 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông năm học 2019-2020.

Căn cứ Công văn số 803/BGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều chỉnh khung kế hoạch thời gian năm học 2019 – 2020 lần 2;

Căn cứ Công văn số 133`1/GDDT-TC ngày 13 tháng 5 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về một số nội dung điều chỉnh báo cáo đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông năm học 2019-2020.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn điều chỉnh thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2019-2020, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG ĐÁNH GIÁ

1. Bậc mầm non

Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng trường mầm non, trường mẫu giáo, nhà trẻ thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; giáo viên mầm non tại nhà trẻ, nhóm trẻ, trường, lớp mẫu giáo, trường mầm non (công lập và ngoài công lập).

2. Bậc phổ thông

Hiệu trưởng và phó hiệu trưởng trường tiểu học, trường trung học cơ sở; giáo viên trường tiểu học, trường trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập).

II. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non: nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

Giáo viên mầm non: nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông: nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

Giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông: nội dung đánh giá được quy định tại các Điều 4, 5, 6, 7, 8 Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

III. QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non: quy trình đánh giá và kết quả xếp loại đánh giá thực hiện theo Điều 10 Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

Giáo viên mầm non: quy trình đánh giá và kết quả xếp loại đánh giá thực hiện theo Điều 10 Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10

năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông: quy trình đánh giá và kết quả xếp loại đánh giá thực hiện theo Điều 10 Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

Giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông: quy trình đánh giá và kết quả xếp loại đánh giá thực hiện theo Điều 10 Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

IV. CHU KỲ VÀ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ

1. Tự đánh giá

Giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông tự đánh giá theo chu kỳ mỗi năm một lần vào cuối năm học.

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông tự đánh giá theo chu kỳ một năm một lần vào cuối năm học.

2. Cấp trên trực tiếp đánh giá

Người đứng đầu cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông (Hiệu trưởng) tổ chức đánh giá giáo viên theo chu kỳ hai năm một lần vào cuối năm học (bắt đầu từ năm học 2019-2020).

Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì đánh giá Hiệu trưởng trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở và các đơn vị trực thuộc (bắt đầu từ năm học 2019 - 2020).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN ĐÁNH GIÁ

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đánh giá chuẩn hiệu trưởng trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở cho cán bộ quản lý và giáo viên tại địa phương.

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, các đơn vị trực thuộc và chỉ đạo công tác đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông tại các đơn vị trực thuộc.

- Tổ chức tập huấn công tác đánh giá chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non cho các cơ sở giáo dục Mầm non ngoài công lập, vào lúc 8h00, ngày 19 tháng 6 năm 2020 tại Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả đánh giá chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông và nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông (trường tiểu học, trung học cơ sở và các đơn vị trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo)

- Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông tự đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng; vận dụng chuẩn hiệu trưởng để đánh giá Phó Hiệu trưởng theo các tiêu chí phù hợp với nhiệm vụ được phân công.

- Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông tổ chức đánh giá giáo viên mầm non, phổ thông theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả đánh giá chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông cho Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước 01 tháng 7 năm 2020.**

VI. THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ BÁO CÁO NĂM HỌC 2019-2020

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, báo cáo kết quả đánh giá chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông cho Sở Giáo dục và Đào tạo đúng thời hạn.

- Thời hạn nộp báo cáo kết quả đánh giá chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông của năm học 2019-2020 cho Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Phòng Tổ chức cán bộ), gửi báo cáo bằng văn bản và tập tin theo **Biểu mẫu 3A (Phụ lục III A)** và **Biểu mẫu 3B (Phụ lục III B)** đính kèm.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi báo cáo (mail, văn bản) các biểu mẫu: **Biểu mẫu 3A (Phụ lục III A)** và **Biểu mẫu 3B (Phụ lục III B)** đúng thời hạn nêu trên. Năm học 2019-2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi số liệu báo cáo của **Phần A-Tự đánh giá** và **Phần B-Cơ quan quản lý trực tiếp đánh giá** trong các biểu mẫu.

2. Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập) và đơn vị trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thời hạn nộp báo cáo kết quả đánh giá chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông của năm học 2019-2020 **trước 01 tháng 7 năm 2020**, gửi báo cáo bằng văn bản và tập tin theo **Biểu mẫu 2A (Phụ lục III A)** và **Biểu mẫu 2B (Phụ lục III B)**.

+ Bậc mầm non nộp hồ sơ cho bà Phan Tiến Thanh.

+ Cấp Tiểu học nộp hồ sơ cho bà Võ Thị Mộng Thu.

+ Cấp THCS và đơn vị trực thuộc nộp hồ sơ cho ông Nguyễn Thanh Tản.

Người nhận file báo cáo: ông Nguyễn Thanh Tản, địa chỉ email nttan.tanbinh@tphcm.gov.vn.

Lưu ý:

Hồ sơ được đóng cuốn và thành phần đúng theo quy định, gồm:

- + Bản cá nhân tự đánh giá của Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng (biểu mẫu 01 - CBQL)
- + Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá của cán bộ quản lý (biểu mẫu 05a - CBQL)
- + Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá của giáo viên (biểu mẫu 05a - GV)

** Năm học thứ hai (áp dụng từ năm học 2019-2020)*

- + Bản cá nhân tự đánh giá của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng năm thứ nhất và năm thứ hai (Biểu mẫu 01 - CBQL)
- + Bảng tổng hợp ý kiến đồng nghiệp đối với Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng (Biểu mẫu 03 - CBQL)
- + Bảng Hiệu trưởng đánh giá Phó Hiệu trưởng (biểu mẫu 04 - CBQL)
- + Bảng tổng hợp kết quả đánh giá (biểu mẫu 05b - CBQL)
- + Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên của Hiệu trưởng (biểu mẫu 04 - GV)
- + Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên theo chuẩn (biểu mẫu 05b - GV)
- + Biểu mẫu 2A (Phụ lục III A) và Biểu mẫu 2B (Phụ lục III B).

Các đơn vị đảm bảo chính xác số liệu và thời hạn nộp báo cáo cho Phòng Giáo dục và Đào tạo để không làm ảnh hưởng đến kết quả thi đua của đơn vị vào cuối năm học; không nộp báo cáo (bằng mail và văn bản) cho Sở Giáo dục và Đào tạo (không nộp báo cáo vượt cấp).

3. Cập nhật số liệu báo cáo trên phần mềm cơ sở dữ liệu của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Các đơn vị trường mầm non, phổ thông cập nhật kết quả đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm học 2019-2020 trên phần mềm cơ sở dữ liệu của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện đánh giá chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông năm học 2019 - 2020. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (ông Nguyễn Thanh Tồn – điện thoại 0903806056) để được hướng dẫn, giải đáp kịp thời. 

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, THCS và trực thuộc (CL và NCL)
- Thành viên BLD;
- Phụ trách bậc học;
- Lưu: VT.



Trần Khắc Huy

