

Số: 2444 /TD-GDDT

Bình Tân, ngày 24 tháng 11 năm 2020

Về việc thực hiện hồ sơ
sáng kiến năm học 2020 - 2021.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính Phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18 tháng 10 năm 2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp Thành phố về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 3696/GDDT-VP ngày 9 tháng 10 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Hướng dẫn số 3266/HD-GDDT-VP ngày 6 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2020 – 2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận triển khai đến các đơn vị việc thực hiện hồ sơ sáng kiến năm học 2020 – 2021; với những nội dung cụ thể như sau:

I. Sáng kiến

1. Sáng kiến: là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp, hoặc giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật (gọi chung là giải pháp), được cơ sở công nhận nếu đáp ứng đầy đủ ba tiêu chí:

- Có tính mới trong phạm vi cơ sở đó;
- Đã được áp dụng tại đơn vị cơ sở đó;
- Sáng kiến mang lại lợi ích thiết thực.

2. Tính mới và khả năng mang lại lợi ích thiết thực của sáng kiến:

- Một giải pháp được coi là có tính mới trong phạm vi một cơ sở nếu tính đến trước ngày đăng ký xét công nhận sáng kiến (đầu năm học), hoặc ngày bắt đầu áp dụng thử hoặc áp dụng lần đầu (tính theo ngày nào sớm

hơn), trong phạm vi cơ sở đó, giải pháp đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:

- Không trùng với nội dung của giải pháp trong đăng ký sáng kiến nộp trước;
 - Chưa bị bộc lộ công khai trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay được;
 - Không trùng với giải pháp của người khác đã được áp dụng hoặc áp dụng thử, hoặc đưa vào kế hoạch áp dụng, phổ biến hoặc chuẩn bị các điều kiện để áp dụng, phổ biến;
 - Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.
- Một giải pháp được coi là có khả năng mang lại lợi ích thiết thực nếu việc áp dụng giải pháp đó có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế hoặc lợi ích xã hội (*áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả cao nhất với lượng thời gian và sức lực ít nhất, chi phí tiết kiệm nhất; nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật, nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người, nâng cao chất lượng giảng dạy đào tạo hướng nghiệp ... cho học sinh, sinh viên, nâng cao hiệu quả hoạt động, phong trào...*).

3. Các giải pháp xét công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở:

3.1. Giải pháp kỹ thuật: là các cách thức kỹ thuật, phương tiện kỹ thuật nhằm giải quyết một nhiệm vụ hay một vấn đề xác định, bao gồm:

- Các sản phẩm dưới dạng: vật thể (*dụng cụ, máy móc, thiết bị, linh kiện, mô hình - đồ dùng dạy học*); chất liệu (*ví dụ: vật liệu, thực phẩm, dược phẩm, mỹ phẩm*); ...
- Quy trình (*ví dụ: quy trình công nghệ; quy trình dự báo, kiểm tra, xử lý...*)

3.2. Giải pháp quản lý: là các cách thức tổ chức, điều hành công việc thuộc bất kỳ lĩnh vực hoạt động nào, trong đó có:

- Phương pháp tổ chức công việc (*ví dụ: bố trí nhân lực, máy móc, thiết bị, dụng cụ, nguyên liệu, vật liệu*);
- Phương pháp điều hành, kiểm tra, giám sát công việc.

3.3. Giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp (chuyên môn): bao gồm các phương pháp thực hiện các thao tác kỹ thuật, nghiệp vụ trong công việc thuộc bất kỳ lĩnh vực hoạt động nào, trong đó có:

- Phương pháp thực hiện các thủ tục hành chính (*ví dụ: tiếp nhận, xử lý hồ sơ, đơn thư, tài liệu*);
- Phương pháp thẩm định, giám định, tư vấn, đánh giá;
- Phương pháp tuyên truyền, đào tạo, giảng dạy, huấn luyện, bồi dưỡng;
- ...

3.4. Giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật: là các phương pháp, biện pháp áp dụng một giải pháp kỹ thuật đã biết vào thực tiễn (ví dụ: ứng dụng một phần mềm mới trong công tác quản lý, kiểm tra, giám sát, đánh giá xếp loại học sinh...).

II/ Thời gian – tiến độ - hồ sơ thực hiện:

1. Đăng ký tên sáng kiến:

+ Đăng ký tên sáng kiến theo mẫu **Excel** trước ngày 04/12/2020 – gửi file đến địa chỉ email: tanxuanma@gmail.com (các trường sử dụng của email của đơn vị).

2. Tiến độ nộp sáng kiến:

+ Từ ngày 29/3/2020 đến ngày 02/4/2020 các đơn vị nộp sáng kiến về bộ phận thi đua Phòng Giáo dục và Đào tạo quận – Ông Mã Tấn Xuân.

3. Hồ sơ sáng kiến gồm:

- + Các mẫu phụ lục (file đính kèm);
- + Mỗi đề tài sáng kiến: nộp 3 bộ;
- + Đơn vị tổng hợp file các sáng kiến gửi về địa chỉ mail:

tanxuanma@gmail.com

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận sẽ tổ chức thẩm định sáng kiến các đơn vị từ ngày 5 tháng 4 năm 2021.

Trên đây là hướng dẫn về thực hiện hồ sơ sáng kiến năm học 2020-2021 nếu có hướng dẫn của cơ quan cấp trên thì Phòng Giáo dục và Đào tạo quận sẽ điều chỉnh bổ sung sau. Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Lưu: VT, TD.
- 2235/GDDT-DT



Ngô Văn Tuyên

(Mẫu thực hiện tháng 4/2021)

UBND QUẬN BÌNH TÂN
ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /TTr-...

Bình Tân, ngày tháng 4 năm 2021

TỜ TRÌNH

**Đề nghị xét duyệt sáng kiến, phạm vi ảnh hưởng
Năm học 2020 – 2021**

Kính gửi: Hội Đồng Thi đua Khen thưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính Phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18 tháng 10 năm 2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp Thành phố về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 3696/GDDT-VP ngày 9 tháng 10 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Hướng dẫn số 3266/HD-GDDT-VP ngày 6 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2020 – 2021.

Năm học 2020 – 2021, Hội đồng Thi đua – Khen thưởng đơn vị đã xét duyệt sáng kiến cho cá nhân đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng như sau:

- Sáng kiến đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở: .. sáng kiến
- Sáng kiến đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp Thành phố: ..sáng kiến. (Danh sách, các mẫu phụ lục sáng kiến đính kèm).

Kính trình.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT....

THỦ TRƯỞNG

Phụ lục I

(Ban hành theo Hướng dẫn số 29/HĐ-HĐXCNSKCTP, ngày 18 tháng 10 năm 2018 về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh)

Tên Cơ quan/Tổ chức **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:...../...

Bình Tân, ngày tháng năm 2021

(Mẫu) ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN

Kính gửi: Hội đồng Thi đua, khen thưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

Tôi (chúng tôi) là tác giả (và các đồng tác giả):

Số TT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn	Bộ phận, Đơn vị công tác ^(*) hoặc số CMND/ Hộ chiếu và địa chỉ liên hệ ^(**)	Chức danh	Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến (%)

Đề nghị công nhận sáng kiến: ...

Đã áp dụng/áp dụng thử từ ngày..... tại: ...

Hiệu quả chính:

Chú đầu tư tạo ra sáng kiến: ...

Những người tham gia áp dụng thử hoặc áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có):

Số TT	Họ và tên	Bộ phận, Đơn vị công tác ^(*) hoặc số CMND/ Hộ chiếu và địa chỉ liên hệ ^(**)	Nội dung công việc hỗ trợ

Tôi (chúng tôi) xin cam đoan mọi thông tin nêu trong đơn là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

Bộ phận/Đơn vị áp dụng

Người yêu cầu công nhận

(*) Nếu là người của Cơ quan/Tổ chức

(**) Nếu là người bên ngoài đề nghị áp dụng sáng kiến tại Cơ quan/Tổ chức

Phụ lục II

(Ban hành theo Hướng dẫn số 29/HD-HDXCNSKCTP, ngày 18 tháng 10 năm 2018 về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh)

Tên Cơ quan/Tổ chức **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

(Mẫu) **BẢN MÔ TẢ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA SÁNG KIẾN**

đính kèm Đơn Yêu cầu công nhận sáng kiến số....

Tên Sáng kiến: ...

Tác giả/Nhóm tác giả:

1. Thực trạng: *(Các vấn đề tồn tại trước khi thực hiện sáng kiến, có thể là các khó khăn, bất cập, hạn chế, nhu cầu công việc mới phát sinh ...)*

2. Nội dung sáng kiến: *(Các giải pháp cụ thể để giải quyết thực trạng nêu trên)*

3. Hiệu quả mang lại: *(Sau khi áp dụng các giải pháp nêu trên, đã mang lại hiệu quả như sau: ...)*

Đánh giá phạm vi ảnh hưởng của Sáng kiến:

- ☐ Chỉ có hiệu quả trong phạm vi Đơn vị áp dụng
- ☐ Đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng ra phạm vi quận/huyện/sở/ngành/tập đoàn/tổng công ty... theo chứng cứ đính kèm
- ☐ Đã phục vụ rộng rãi người dân hoặc người tiêu dùng trên địa bàn Thành phố, hoặc đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng trên địa bàn Thành phố theo chứng cứ đính kèm
- ☐ Đã phục vụ rộng rãi người dân hoặc người tiêu dùng tại Việt Nam, hoặc đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng tại nhiều tỉnh, thành theo chứng cứ đính kèm

Bộ phận/Đơn vị áp dụng

Bình Tân, ngày tháng 4 năm 2021
Người yêu cầu công nhận

Phụ lục III

Tên Cơ quan/Tổ chức

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Tân, ngày tháng 4 năm 2021

(Mẫu) DANH SÁCH SÁNG KIẾN, ĐỀ TÀI KHOA HỌC
ĐỀ NGHỊ ĐÁNH GIÁ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG

Kính gửi: Hội đồng Thi đua, khen thưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

I. DANH SÁCH SÁNG KIẾN ĐƯỢC CÔNG NHẬN TẠI (đơn vị) ... NĂM HỌC 2020 - 2021

STT	Tên Sáng kiến	Tác giả (Ông/bà - họ tên- chức vụ)	Tóm tắt sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng	Đề nghị xét công nhận sáng kiến và Phạm vi ảnh hưởng cấp cơ sở
01		VD: Ông Nguyễn Văn A, Giáo viên trường TH ...	- Nội dung sáng kiến... + Cần nêu các giải pháp, biện pháp khi thực hiện sáng kiến - Thời gian áp dụng: ... - Hiệu quả: ... - Phạm vi áp dụng, ảnh hưởng: ...	- Phạm vi quận (để xét CSTĐ cơ sở)
02				
03				
04				
05				
...				

II. DANH SÁCH SÁNG KIẾN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN PHẠM VI ẢNH HƯỞNG:

Trong những sáng kiến được công nhận tại phần I, các sáng kiến sau đây được đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng mở rộng ở các cấp

STT	Tên Sáng kiến	Tác giả (Ông bà - họ tên- chức vụ) VD: Ông Nguyễn Văn A. Giáo viên trường TH ...	Tóm tắt sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng	Đề nghị xét công nhận sáng kiến và Phạm vi ảnh hưởng
01			- Nội dung sáng kiến:... - Cần nêu các giải pháp, biện pháp khi thực hiện sáng kiến - Thời gian áp dụng:... - Hiệu quả:... - Phạm vi áp dụng, ảnh hưởng:...	- Phạm vi quận (để xét BKTĐ, BKTTg) - Phạm vi Thành phố (để xét CSTĐ thành phố) - Phạm vi toàn quốc (để xét CSTĐ toàn quốc, Huân chương Lao động)
02				
03				
04				
05				
...				

