

BÁO CÁO TỔNG KẾT
NĂM HỌC 2019 – 2020

I. Kết quả đạt được

1. Việc thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua

1.1 Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh:

- Tham gia các buổi báo cáo, chỉ đạo và quán triệt nội dung “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” do Đảng Ủy phường, Quận tổ chức.
- Triển khai và quán triệt thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh đến toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Tập thể tích cực tham gia “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” bằng kế hoạch thực hiện cụ thể trong năm 2019 – 2020.

Kết quả: 15 cá nhân được biểu dương cấp trường, 01 tập thể và 01 cá nhân cô Nguyễn Thị Bích Loan được tuyên dương và nhận giấy khen của Đảng Ủy Phường 6. 01 tập thể Công đoàn và 01 Công đoàn viên cô Hoàng Thị Thanh Thảo được tuyên dương cấp Quận.

1.2 Những tấm gương tiêu biểu của CBQL, giáo viên vượt khó khăn, có sáng kiến để hoàn thành tốt nhiệm vụ chăm sóc, giáo dục, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ:

- Những tấm gương tiêu biểu của CBQL, giáo viên vượt khó: Trường có 01 tập thể và 01 cá nhân là cô Nguyễn Thị Bích Loan được tuyên dương trong công tác Dân vận khéo; tuyên dương “Người tốt việc tốt” và “Gương điển hình tiên tiến trong CNVC-LĐ giai đoạn 2015-2019” cô Nguyễn Thị Bích Loan, cô Vũ Thanh Thúy “Giỏi việc nước – Đảm việc nhà”, cô Võ Thị Thu Hương

“Gương sáng Đảng viên”.

- Trong năm học 2019-2020 có 18 sáng kiến kinh nghiệm được áp dụng và mang lại hiệu quả tại đơn vị. Trong đó có 7/17 sáng kiến đề nghị công nhận cấp quận.

1.3 Việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp

- Thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương sáng về đạo đức, tự học và sáng tạo”.
- Tập thể nhà trường thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, luôn coi trọng việc rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống bản thân, đề cao lương tâm nghề nghiệp, thương yêu, công bằng và chăm sóc trẻ tốt; trường tạo mọi điều kiện, cơ hội về thời gian, tinh thần và vật chất để động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục tham gia học tập nâng cao tay nghề chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác, quản lý, trân trọng, đề cao sự sáng tạo của mỗi cá nhân trong tập thể sư phạm.

1.4 Động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục học tập và sáng tạo

- Động viên, tạo điều kiện cho đội ngũ học tập nâng cao trình độ để đáp ứng nhu cầu đổi mới phương pháp giáo dục trẻ. Trường hỗ trợ 50% học phí học tập nâng cao chuyên môn, có khen thưởng khi tham gia học tập có giấy chứng nhận.
- 01/01 tỉ lệ 100% CBQL tham gia học lớp chuyên viên quản lý nhà nước.
- 02/03 tỉ lệ 66,6% CBQL hoàn thành chương trình Thạc sĩ quản lý Giáo dục (Huỳnh Thị Minh Thu, Võ Thị Thanh Loan)
- 03/03 tỉ lệ 100% tham gia học lớp bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II.

1.5 Việc đẩy mạnh các giải pháp xây dựng trường học xanh.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện môi trường thiên nhiên tăng cường vận động cho trẻ với các hoạt động như: xới đất, trồng cây, trồng rau – thu hoạch rau tại Vườn cây của bé ở sân trường.
- Chỉ đạo các lớp thực hiện tạo góc thiên nhiên tại hành lang của lớp, khối và thiết kế các trò chơi cho trẻ hoạt động gần gũi hơn với thiên nhiên như : Trang trí vật liệu phế thải thành chậu cây, gieo trồng các hạt mầm, tham gia các trò chơi làm nhà chòi, ô ăn quan, chợ quê tại góc thiên nhiên.
- Vận động Cha mẹ học sinh hỗ trợ các nguyên vật liệu mở, hạt giống để khối, lớp thực hiện tốt góc thiên nhiên.
- Hướng dẫn các giáo viên thiết kế các hoạt động hướng dẫn trẻ phân loại rác tại nguồn.

Kết quả:

- Trường kiểm tra Môi trường thân thiện có 02 tập thể lớp và 09 cá nhân được khen thưởng thực hiện tốt phong trào trường học thân thiện.
- 100% các lớp có kế hoạch xây dựng môi trường thân thiện theo tình hình lớp.
- 100% các lớp sưu tầm trò chơi dân gian.
- 100% các lớp có đồ chơi dân gian cho trẻ chơi.

1.6 Việc lồng ghép các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống, giáo dục kỹ năng sống vào các hoạt động giáo dục, các hoạt động ngoại khoá phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường, địa phương và Chương trình giáo dục.

- Tổ chức các hoạt động dạy kỹ năng về cuộc sống cho trẻ tại trường
- Tổ chức tốt các hoạt động lễ hội, rèn luyện kỹ năng sống cho trẻ tạo điều kiện cho trẻ vui chơi ngoài trời, để củng cố các kiến thức đã học: Khối lá tham quan, giao lưu tặng quà tại Trung đoàn Gia Định Quận 12 nhân ngày 22/12; Tổ chức hoạt động kể chuyện mừng ngày sinh Bác Hồ 19/5. Phối hợp với công ty tổ chức sự kiện ADC tổ chức cho trẻ tham gia khám phá lễ hội công chiêng Tây

Nguyên tại trường. Bên cạnh đó, nhà trường tham gia tích cực các hoạt động phong trào và đạt được nhiều thành tích:

▪ Cô:

- Tham gia Hội thi kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam do Liên đoàn Lao động Quận 6 tổ chức. Đạt Giải III
- Tham gia Hội thi chào mừng kỷ niệm 37 năm ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11 do Phòng Giáo dục phối hợp với Liên đoàn Lao động tổ chức. Đạt Giải II môn xe đạp chậm.
- Tham gia Hội thi nấu ăn chào mừng kỉ niệm 89 năm ngày thành lập Hội Liên Hiệp Phụ Nữ Việt Nam (20/10/1930-20/10/2019) và kỉ niệm 10 năm thành lập Nhà văn hóa Lao động Quận 6 (15/11/2009-15/11/2019). Đạt Giải II
- Tham gia Hội thi ảnh đẹp online “Hạnh phúc sum vầy” khích do Liên đoàn Lao động Quận 6 tổ chức. Đạt giải khuyến
- Tham gia Hội thi “Tìm hiểu 90 năm lịch sử vẻ vang của Đảng Cộng sản Việt Nam” do Đảng ủy Phường 6 tổ chức. Đạt giải khuyến khích.

▪ Trẻ:

- Tham gia thi Nét vẽ xanh tại trường và chọn tranh dự thi cấp Quận

2. .Phát triển mạng lưới trường, lớp; tăng tỷ lệ huy động trẻ

Số lượng trường lớp, số trẻ đến trường:

Năm học	Số trường	Số lớp	Số trẻ đến trường
2018 – 2019	01	8	330
2019 – 2020	01	8	310
So sánh	Không tăng	Không tăng	Giảm 20 trẻ

3. Công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi

- Trường xây dựng kế hoạch phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.
- Phối hợp tốt với UBND Phường 6 điều tra trẻ trong độ tuổi và huy động trẻ em 5 tuổi ra lớp đạt 192/192 → 100%

- Thực hiện chăm sóc giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non mới. Chuẩn bị tốt tâm thế cho trẻ vào học lớp 1.

4. Chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ

4.1 Công tác giáo dục:

a. Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non:

- 100% giáo viên các nhóm lớp tham gia tập huấn thực hiện chương trình GDMN và thực hiện sử dụng phần mềm Mind Meneger lập kế hoạch giáo dục, điều chỉnh kế hoạch theo hướng dẫn của Thông tư 28TT/ BGDDT do Tổ mầm non PGD tổ chức. Số lớp thực hiện 08/08 lớp, tỷ lệ: 100 %.
- Tham dự đầy đủ các buổi tập huấn, chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn, do các cấp tổ chức.
- Giáo viên các khối lớp sinh hoạt đảm bảo đúng theo qui định 02 lần/tháng cùng nhau học tập, trao đổi, rút kinh nghiệm về cách tổ chức các hoạt động, định hướng các biện pháp khắc phục tồn tại, giúp công tác giảng dạy đạt hiệu quả.
- Trang bị và bổ sung kịp thời, đầy đủ đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học cho các lớp vào đầu năm và giữa năm học.
- Tổ chức tốt môi trường giáo dục, tạo mọi điều kiện và cơ hội để trẻ chủ động tham gia các hoạt động vui chơi, khám phá, trải nghiệm đúng với phương thức “Học mà chơi, chơi mà học” phù hợp với độ tuổi.
- Tổng dự giờ tại trường: 145 tiết (trong đó: thực hiện chuyên đề, thao giảng: 9 tiết, kiểm tra chuyên đề: 20 tiết; kiểm tra hoạt động sư phạm: 42 tiết, tổ chức 6 sự kiện lễ hội, Giáo viên giỏi: 15 tiết, dự giờ theo lịch là 53 tiết hoạt động học và hoạt động vui chơi, sinh hoạt).
- Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường : 14/15 giáo viên → Tỷ lệ: 93.3%
- 14/15 giáo viên tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm và đề nghị công nhận cấp trường.
- Tỷ lệ chuyên cần của trẻ: 92%.
- Tỷ lệ bé ngoan: 60%, cháu ngoan: 40%

b.Công tác hướng dẫn, chỉ đạo sử dụng Bộ chuẩn phát triển trẻ em năm tuổi

- Sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi vào hỗ trợ thực hiện chương trình giáo dục, chuẩn bị tốt cho trẻ vào học lớp Một. Số lớp thực hiện 2/2 lớp – Tỷ lệ 100%.
- 100% lớp Lá thực hiện tuyên truyền bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi qua bảng tin ở lớp, sổ bé ngoan, trao đổi với phụ huynh ở cuộc họp cha mẹ học sinh, phát tờ rơi;
- Giáo viên kết hợp tốt cùng phụ huynh đánh giá sự phát triển của trẻ qua các chỉ số trong bộ chuẩn bằng phiếu đánh giá.
- Giáo viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch theo đúng tiến độ, 100% trẻ được đánh giá bằng bộ công cụ.
- Hàng quý kiểm tra việc thực hiện chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi tại các lớp lá.
- Trang bị đầy đủ và ưu tiên về cơ sở vật chất, môi trường học tập cho các lớp Lá hỗ trợ thực hiện tốt bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi giúp giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Kết quả:

- 100% lớp Lá thực hiện tốt việc lập kế hoạch và tuyên truyền bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi theo tuần.
- 100% lớp Lá thực hiện sử dụng bộ công cụ đánh giá sự phát triển trẻ 5 tuổi.
- 100% giáo viên khối Lá biết kết hợp giữa chương trình GDMN và bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi đưa vào hoạt động giáo dục đạt hiệu quả.

c.Thực hiện các chuyên đề trọng tâm:

➤ **Cập Quên:**

***Chuyên đề “Xây dựng MTGD lấy trẻ làm Trung tâm trong hợp tác với cha mẹ, chăm sóc giáo dục trẻ”**

- 01 cán bộ quản lý và 01 Tổ trưởng tổ giáo viên tham dự chuyên đề cấp Quận do Tổ mầm non Phòng giáo dục tổ chức với 02 tiết thực hành và lý thuyết tại trường Mầm non Rạng Đông Quận 6 vào ngày 17/12/2019.

- Tổ chức thao giảng 7/8 lớp có phụ huynh tham gia học cùng trẻ: “Tạo hình từ lá cây”, “Trẻ làm bánh bông lan”, “Dán con cá”, “Chú vịt xám”, “Bé làm kem đá”, “Bé trồng cây”, “Bé cắm hoa”.

***Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động phát triển nhận thức cho trẻ thông qua hoạt động khám phá khoa học và khám phá xã hội”**

- 02 cán bộ quản lý và 03 khối trưởng khối Mầm, Chồi, Lá tham dự chuyên đề cấp Quận do Tổ mầm non Phòng giáo dục tổ chức với 03 tiết thực hành và lý thuyết tại trường MN Rạng Đông 9 vào ngày 10/12/2019.

- CBQL và giáo viên thực hiện đóng góp ý kiến sau khi tham dự và triển khai thực hiện tại trường.

➤ **Cụm Thi đua:**

- 1 CBQL, CTCD và 02 giáo viên nhà trẻ tham dự chuyên đề Phát triển nhận thức cho trẻ nhà trẻ với 02 tiết thực hành và lý thuyết tại trường MN Rạng Đông 5 vào ngày 24 tháng 6 năm 2020.

- Tham gia họp rút kinh nghiệm

- Khối trưởng thực hiện lên tiết tại lớp nhà trẻ để các thành viên tham dự, học tập.

➤ **Cấp trường:**

*** Tổ chức chuyên đề “Đổi mới hoạt động phát triển nhận thức thông qua hoạt động khám phá khoa học và khám phá xã hội”**

- Trường xây dựng, triển khai, bồi dưỡng giáo án và hoạt động để khối trưởng Khối Mầm, Chồi, Lá về thực hiện chuyên đề tại trường.

+ Giáo viên Hoàng Thị Thanh Thảo(Mầm 1) – Đề tài “Tìm hiểu về không khí”

+ Giáo viên Nguyễn Thị Thùy Dương (Chồi 1) – Đề tài “Ngập nước”

+ Giáo viên Võ Thị Thu Hương (Lá 2) – Đề tài “Khám phá một số chất liệu hút nước”.

- Giáo viên nắm bắt và tổ chức tốt các hoạt động dạy học đạt kết quả đạt tốt.

+ Thời gian thực hiện: ngày 17/6/2020.

*** Tổ chức chuyên đề “Đổi mới hoạt động âm nhạc trong trường mầm non”**

- Trường xây dựng, bồi dưỡng giáo án và hoạt động để giáo viên thực hiện chuyên đề tại trường.

+ Giáo viên Hoàng Thị Kim Nga (Chồi 1) – Đề tài Dạy hát “Tập đếm”

- Sau khi thực hiện chuyên đề tập thể giáo viên dự họp để rút kinh nghiệm áp dụng vào trong các hoạt động âm nhạc khi tổ chức cho trẻ đạt hiệu quả cao.

+ Thời gian thực hiện: ngày ngày 23/6/2020.

d. Tiếp tục củng cố các chuyên đề đã thực hiện:

*** Chuyên đề “Giáo dục Kỹ năng sống cho trẻ trong trường mầm non”**

Tiếp tục tổ chức thực hiện kiểm tra chuyên đề tại trường.

- Nhà trường tổ chức thực hiện Kiểm tra giáo viên 02 vào tháng 12/2019 tại:

+ Lớp Chồi 1, giáo viên Nguyễn Thị Thùy Dương, đề tài “Kỹ năng đi thang máy” – Kết quả: Tốt

+ Lớp Lá 2, giáo viên Võ Thị Thu Hương, đề tài “Lựa chọn thực phẩm an toàn” – Kết quả: Tốt

Sau khi kiểm tra chuyên đề, ban chất lượng của trường tổ chức thảo luận, đóng góp ý kiến đưa ra hướng khắc phục giúp hoạt động dạy học đạt hiệu quả.

*** Chuyên đề “Giáo dục Tình cảm kỹ năng xã hội cho trẻ trong trường mầm non”**

Tiếp tục tổ chức thực hiện kiểm tra chuyên đề tại trường.

- Nhà trường tổ chức thực hiện Kiểm tra giáo viên 02 vào tháng 12/2019 tại:

+ Lớp Nai bi, giáo viên Lâm Thị Phương Thảo , đề tài “Lời cảm ơn” – Kết quả: Tốt

+ Lớp Lá 2, giáo viên Nguyễn Vũ Mỹ Phúc, đề tài “Chú khỉ biết ơn” – Kết quả: Tốt

*** Chuyên đề “Đổi mới tổ chức hoạt động phát triển nhận thức trong trường mầm non”**

Tiếp tục tổ chức thực hiện kiểm tra chuyên đề tại trường.

Kiểm tra giáo viên thực hiện chuyên đề năm thứ 4.

- Nhà trường tổ chức thực hiện 02 tiết chuyên đề vào tháng 06/2020 tại:

+ Lớp Mầm 3, giáo viên Phạm Thị Tiên, đề tài “Cao –Thấp” – Kết quả: Khá

+ Lớp Chồi 2, giáo viên Mai Thị Kim Nguyệt, đề tài “Tan và không tan” – Kết quả: Khá

Sau khi kiểm tra chuyên đề, ban chất lượng của trường tổ chức thảo luận, đóng góp ý kiến đưa ra hướng khắc phục giúp hoạt động dạy học đạt hiệu quả.

*** Chuyên đề “Đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục phát triển ngôn ngữ trong trường mầm non”**

- Tiếp tục xây dựng và tổ chức kiểm tra thực hiện chuyên đề giáo viên các khối lớp:

+ Lớp Chồi 2, Giáo viên Nguyễn Thị Giao, Đề tài “Chú sâu háu ăn” - kết quả đạt tốt.

+ Lớp Mầm 3: Giáo viên Vũ Thanh Thúy, Đề tài “Chú đồ con” – kết quả đạt khá.

- Kiểm tra chuyên đề “Đổi mới hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mầm non” khối lá 04/04 giáo viên – tỷ lệ 100%.

+ Giáo viên Nguyễn Thị Thu Hương (khối trưởng khối Lá)– đề tài “Từ Biểu Cảm” – Đạt tốt.

+ Giáo viên Nguyễn Vũ Mỹ Phúc (Lá 1) – đề tài “Từ khái quát” – Đạt khá.

+ Giáo viên Nguyễn Thị Hồng Ân (Lá 2) – đề tài “Từ chỉ hoạt động” – Đạt tốt.

+ Giáo viên Nguyễn Thị Phụng Khanh (Lá 1) – đề tài “Nhận biết chữ s, r” – Đạt tốt.

*** Chuyên đề “Xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm”**

- Nhà trường xây dựng lịch kiểm tra việc thực hiện chuyên đề của giáo viên vào đầu năm học, các tháng có thay đổi chủ đề.

- Kiểm tra 02 giáo viên lớp mầm, lớp nhà trẻ tổ chức xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm qua hoạt động qua hoạt động chung:

- + Hoàng Thị Thanh Thảo (Mầm 1- tốt).

- + Lê Ngọc Bích (Nhà trẻ - Tốt).

- * Thời gian kiểm tra: tháng 01 và tháng 5/2020

**** Chuyên đề “Xây dựng môi trường thân thiện”***

- Nhà trường lập kế hoạch và triển khai thực hiện đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên xây dựng môi trường thân thiện trong và ngoài lớp học, chỉ đạo các tổ, khối xây dựng kế hoạch riêng cho từng khối, thường xuyên tổ chức và hưởng ứng đầy đủ các hoạt động của các cấp, kết hợp việc thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục, tạo mọi điều kiện cho tập thể sư phạm nhà trường, phụ huynh và trẻ có sự gắn kết, thân thiết và phối hợp chặt chẽ nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

- 100% Cán bộ quản lý giáo viên, nhân viên thực hiện tốt

- Phụ huynh tham gia rất tích cực mọi hoạt động của nhà trường, phối hợp tốt với giáo viên trong công tác nuôi dạy trẻ, tham gia mọi hoạt động của lớp, của trường.

- Giáo viên tạo cảm giác thân thiện, vui tươi, gần gũi, được sự hỗ trợ tham gia nhiệt tình từ phụ huynh về nguyên vật liệu làm đồ dùng, đồ chơi, ủng hộ máy lạnh cho lớp, tham gia tiết học cùng trẻ tại nhóm lớp, tham gia diễn văn nghệ cùng cô và trẻ trong các ngày lễ hội, trong các chuyến tham quan dã ngoại.

**** Chuyên đề “Nâng cao chất lượng vận động cho trẻ trong trường mầm non”.***

- Trường thực hiện củng cố các chuyên đề qua hình thức kiểm tra các khối trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, đa số giáo viên trong khối nắm bắt tốt trình tự tổ chức một hoạt động dạy vận động hay tổ chức một trò chơi vận động,

- 90% giáo viên có nhiều hình thức tổ chức mới nhằm thu hút sự hứng thú, hấp dẫn của trẻ khuyến khích trẻ tham gia tích cực vào hoạt động như: thiết kế

trò chơi mới, lạ, có độ khó tăng dần, lồng ghép nhạc cho thêm phần hứng khởi, đồ chơi được thiết kế lạ qua nhiều hình thức khác nhau, vật liệu thiên nhiên, nhằm tạo nhiều xúc cảm ở trẻ, tổ chức liên tục, luân phiên, không để trẻ chờ lâu, chia nhiều nhóm nhỏ để trẻ hoạt động thoải mái hơn, có nhiều thời gian luyện tập hơn, góp phần nâng cao chất lượng công tác phát triển thể chất cho trẻ.

- Trường bồi dưỡng, hướng dẫn, kiểm tra giáo viên tổ chức phát triển vận động cho trẻ chưa hay, chưa tạo được hấp dẫn cũng như tạo môi trường vận động chưa thu hút trẻ, nhằm bồi dưỡng, nâng cao kỹ năng tổ chức hoạt động vận động cho trẻ đạt hiệu quả cao hơn:

+ Khối Mầm Giáo viên Vũ Thanh Thúy (Mầm 3) – Hoạt động “Quan sát con cua – chơi tự do” – được đánh giá tốt.

+ Khối Chồi, Giáo viên Hoàng Thị Kim Nga (Chồi 1) – Hoạt động “Những chú ong hút mật” – được đánh giá tốt.

+ Khối Lá, Giáo viên Nguyễn Thị Phượng Khanh (Lá 1) – Hoạt động “Chuyển bóng về rổ” – được đánh giá tốt.

• **Ngoài ra:** Các lớp sử dụng tốt sản phẩm của cô và bé trang trí lớp, trang trí theo sự kiện. Kiểm tra thiết kế môi trường lớp học – môi trường góc chơi, môi trường hoạt động vui chơi ngoài trời, các giáo viên có sự tận dụng môi trường tốt, ứng dụng dạy theo sự kiện, dạy theo tình huống, bày trí đẹp, phù hợp, kích thích và mang lại sự hấp dẫn cho trẻ, trẻ chủ động tham gia vào lựa chọn nội dung chơi, lựa chọn góc và bạn cùng chơi được thực hiện tốt.

4.2 Công tác chăm sóc trẻ:

a. Duy trì việc đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và an toàn tuyệt đối cho trẻ. Tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường và tỷ lệ trẻ học bán trú, đặc biệt là trẻ 5 tuổi.

**Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Phối hợp với ngành y tế triển khai các biện pháp phòng chống các dịch bệnh cho trẻ em trong trường.*

- Trường thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho trẻ. Trong năm học không để xảy ra trường hợp dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm cho trẻ.

- Thực hiện bộ tiêu chí đánh giá trường mầm non khi trẻ đi học lại và triển khai đến tập thể nhà trường.
 - Trẻ biết giữ gìn và thực hiện các kỹ năng vệ sinh cá nhân để phòng bệnh sâu răng, phòng bệnh tay chân miệng.
 - Thực hiện báo cáo tình hình dịch bệnh hàng tháng về cho Trạm y tế Phường 6.
 - Kiểm tra lịch vệ sinh các khâu kiểm tra việc sử dụng Javel khử trùng sàn, đồ dùng, đồ chơi, nhà vệ sinh của trẻ. Đánh giá: Tốt.
 - Tổ chức tẩy giun cho trẻ 2 lần/ năm đạt 100% ngày tháng 10/2019 và tháng 06/2020.
 - Tổ chức cho bé Nhà trẻ và lớp Mầm uống vitamin A 2 lần /năm đạt 100%.
 - Phối hợp Trạm y tế Phường 6 tổ chức chuyên đề truyền thông mời phụ huynh tham dự “Phòng bệnh Tay chân miệng và bệnh Sởi cho trẻ”, “Hướng dẫn cách vệ sinh khử khuẩn và cách đeo khẩu trang đúng cách” cho CB- GV- CNV. Phối hợp với công ty sữa Nutifood tổ chức chuyên đề “Lựa chọn thực phẩm an toàn” mời phụ huynh và giáo viên tham dự.
- *Kiểm tra các điều kiện CSVC của các trường MN để cấp giấy chứng nhận “Trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích” năm 2019- 2020.*
- Thực hiện tốt kế hoạch và thường xuyên kiểm tra định kỳ về cơ sở vật chất quý/ lần.
 - Trang bị đầy đủ đồ dùng đồ chơi cho trẻ theo kế hoạch đề ra đảm bảo an toàn, phù hợp lứa tuổi.
 - Trẻ biết được những điều an toàn hay nguy hiểm với bản thân, ứng phó với những tình huống bất ngờ, không chơi ở những nơi nguy hiểm, biết kêu cứu chạy khỏi nơi nguy hiểm.
 - Trong năm không có xảy ra tai nạn, thương tích cho trẻ → Trường được công nhận Đạt trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích.
 - Cơ sở vật chất và trang thiết bị phải luôn đảm bảo vệ sinh, an toàn, bổ sung, sửa chữa các trang thiết bị hư hỏng.

- Quản lý và bảo quản tài sản, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi đảm bảo chất lượng đúng theo qui định, chặt chẽ, không để bị hư hao, thất thoát. Thực hiện lịch kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị theo kế hoạch.

- Bảo trì định kỳ đối với thang chuyển thức ăn, máy hấp khăn, máy sấy chén... đồ dùng, thiết bị sử dụng phục vụ trẻ hàng ngày.

**Tăng cường công tác kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo vệ sinh, an toàn và thuận lợi thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng:*

- Cơ sở vật chất và trang thiết bị phải luôn đảm bảo vệ sinh, an toàn, bổ sung, sửa chữa các trang thiết bị hư hỏng.

- Quản lý và bảo quản tài sản, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi đảm bảo chất lượng đúng theo qui định, chặt chẽ, không để bị hư hao, thất thoát. Thực hiện lịch kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị theo kế hoạch.

- Ban Giám Hiệu có kế hoạch kiểm tra thường xuyên và thực hiện bảo trì định kỳ đối với thang chuyển thức ăn, máy hấp khăn, máy sấy chén... đồ dùng, thiết bị sử dụng phục vụ trẻ hàng ngày.

b. Thực hiện mọi chế độ và quy định về dinh dưỡng, vệ sinh, phòng bệnh dịch. Chú trọng dạy trẻ kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân theo yêu cầu chương trình.

**Thực hiện quy định về chế độ dinh dưỡng cho trẻ, “Tổ chức giờ ăn cho trẻ trong trường mầm non”:*

- Tổ chức 100% trẻ được ăn bán trú tại trường.
- Thường xuyên dự giờ ăn để nắm bắt kịp thời lượng ăn, sở thích của trẻ để từ đó có điều chỉnh cho phù hợp giúp trẻ ăn ngon miệng, ăn hết xuất trong ngày.

- Thực đơn luôn thay đổi phù hợp với thời tiết, chế biến hợp vệ sinh có màu sắc, mùi vị thơm ngon.

- Phó hiệu trưởng và giáo viên tham dự chuyên đề “Tổ chức giờ ăn cho trẻ” tại trường MN Rạng Đông 4.

- Xây dựng khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ đủ năng lượng, đủ chất và cân đối các chất dinh dưỡng theo cơ cấu (Nhà trẻ: 2; Mẫu giáo: 5) phần mềm Godkids.

- Khẩu phần dinh dưỡng đạt được của từng khối tuổi :
 - + Nhóm Nhà trẻ: 60-70% Kcal/cháu/ngày
 - + Nhóm Mẫu giáo: 50-55% Kcal/cháu /ngày
- Thực hiện thường xuyên việc tổ chức: “Tổ chức giờ ăn cho trẻ trong trường mầm non”, “Tiệc Buffer” vào các ngày lễ - tết để tạo không khí hứng thú vui tươi trong giờ ăn, qua đó hướng dẫn trẻ biết sử dụng các dụng cụ trong ăn uống đúng mục đích.

Kiểm tra chuyên đề “Tổ chức giờ ăn cho trẻ nhà trẻ” đánh giá Tốt. Thay đổi nhận thức, hành vi giáo dục của giáo viên trong tổ chức ăn uống nhằm đem lại bữa ăn thân thiện, lành mạnh, an toàn, hợp vệ sinh, giảm cường độ lao động cho giáo viên. Đồng thời nâng cao kỹ năng tự phục vụ ở trẻ nhà trẻ và giáo dục văn hóa ăn uống đáp ứng đòi hỏi giáo dục mầm non.

Kiểm tra chuyên đề “Thao tác vệ sinh cho trẻ nhà trẻ” đánh giá Tốt. Các thao tác phải nhẹ nhàng, đúng cách, quan trọng là không để cho da mặt trẻ tiếp xúc lại với phần khăn bẩn, giao tiếp với trẻ trong khi thực hiện thao tác. Đồng thời giúp trẻ có thói quen vệ sinh trước và sau khi ăn.

Kiểm tra chuyên đề: ‘Tổ chức giờ ăn cho trẻ trong trường mầm non’ của khối Chồi, khối Lá thực hiện đánh giá Tốt. Kết quả: Trẻ hứng thú và ngon miệng hơn trong giờ ăn, có kỹ năng tự phục vụ tốt hơn. Giáo viên có thời gian quan sát, theo dõi, uốn nắn kỹ năng cho trẻ.

- Cấp dưỡng chế biến đúng kỹ thuật, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện tốt việc lưu nghiệm thức ăn đúng qui định.
- Thực hiện các loại sổ kiểm tra hàng ngày: Sổ kiểm tra mẫu thức ăn lưu, sổ kiểm tra thực phẩm khô, tươi sống, sổ thực đơn sơ chế biến.
- Đảm bảo vệ sinh trong các thao tác của cấp dưỡng và trong công đoạn của qui trình chế biến thực phẩm, phân chia thức ăn, lưu mẫu thực phẩm.
- Kiểm tra thực hiện chuyên đề “Thao tác chế biến của cấp dưỡng”, “Quy trình chế biến bếp 1 chiều” đánh giá Tốt. Thực hiện và quản lý đúng nguyên tắc

tiếp phẩm, đảm bảo thực phẩm luôn tươi ngon, sạch và đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về VSATTP, 100% CBQL- GV- CNV có giấy chứng nhận về VSATTP. Bếp ăn được cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện An toàn thực phẩm.

**Thực hiện tốt công tác phòng bệnh, phòng dịch:*

- Triển khai kịp thời các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo về phòng dịch bệnh trong nhà trường.

- Thường xuyên kiểm tra lịch vệ sinh khử khuẩn hàng ngày, cuối tuần của các lớp.

- Tổng vệ sinh hằng tuần, hằng tháng, khơi thông cống rãnh, thông thoáng trường lớp.

- Thực hiện lịch phun xịt muỗi hằng tuần ở nhóm lớp và môi trường xung quanh, diệt các vật trung gian gây bệnh.

**Tăng cường dạy trẻ kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân:*

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối.

- Trẻ biết kêu cứu và chạy khỏi nơi nguy hiểm, không ăn, uống một số thứ có hại cho sức khỏe. Nhận ra và không chơi một số đồ vật có thể gây nguy hiểm.

- Biết hút thuốc lá là có hại và không lại gần người đang hút thuốc.

- Lập kế hoạch thực hiện tổ chức các hoạt động dạy cho trẻ các kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân theo nội dung chương trình.

- Tổ chức chuyên đề và các hoạt động nhằm hình thành cho trẻ những kỹ năng tự bảo vệ cho bản thân. Tổ chức cho trẻ tham quan dã ngoại.

c.Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với ngành y tế trong công tác phòng bệnh, phòng dịch. Vệ sinh môi trường và cá nhân theo quy định, tổ chức cân đo, theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ, khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe, tiêm chủng...

**Chăm sóc tốt sức khỏe cho trẻ:*

- Phối hợp với Trung tâm y tế Quận 6 khám sức khỏe ngày 18/9/2019:
280/280 → 100%

- 100% trẻ được theo dõi sức khỏe bằng phiếu theo dõi sức khỏe trẻ em. Cân đo theo qui đối với trẻ bình thường, theo tháng đối với trẻ SDD, dư cân – béo phì và nhóm 19-24 tháng.

d.Công tác phối hợp với ngành y tế phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân:

**Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, phòng chống béo phì. Phấn đấu hạ tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng xuống dưới 1% ở thể nhẹ cân và thấp còi.*

- Theo dõi kiểm tra việc thực hiện chấm biểu đồ cân nặng theo tuổi, chiều cao theo tuổi theo qui định nhằm đánh giá đúng tình trạng dinh dưỡng sức khỏe trẻ, thông báo đến phụ huynh tình hình sức khỏe của trẻ ngay sau khi đánh giá xong, kết quả phòng chống trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân béo phì:

	Trẻ SDDCN		Trẻ SDDCC		Trẻ TC- BP		Ghi chú
	Đầu vào	Phục hồi	Đầu vào	Phục hồi	Đầu vào	Phục hồi	
Nhà trẻ	0	0	2/50	2/2	3/50	0/3	
Tỷ lệ	0	0	4%	100%	6%	0%	
Mẫu giáo	2/280	2/2	4/280	4/4	45/280	10/45	
Tỷ lệ	0.71%	100%	1.4%	100%	16%	22.2%	
Tổng số trẻ	2/330	2/2	6/330	6/6	48/330	10/48	
Tỷ lệ	0.6%	100%	1.8%	100%	14.5%	20.8%	

**Công tác phối hợp với ngành y tế phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân:*

- Đảm bảo vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân theo quy định.

- Không để xảy ra tình trạng ngộ độc, dịch bệnh trong nhà trường.
- Đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được tập huấn công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường.
- Trẻ được tiêm chủng phòng bệnh ngừa sởi, cúm trong các mũi tiêm chủng mở rộng, biết rửa tay sạch bằng xà phòng.
- Trang bị đầy đủ các đồ dùng bảo hộ, hóa chất khử khuẩn (Javel, Cloramin B) cho các bộ phận để thực hiện công tác vệ sinh khử khuẩn đúng theo quy định.
- Phối hợp với Trạm y tế Phường 6 tổ chức các buổi báo cáo chuyên đề, tập huấn cho đội ngũ về phòng chống dịch bệnh, và tiêm nhắc cho trẻ.
- Kiểm tra tầm soát trẻ ở các khối lớp trong giờ đón, trả trẻ.
- Kiểm tra các bộ phận trong công việc thực hiện vệ sinh khử khuẩn, sắp xếp đồ dùng đồ chơi gọn gàng, ngăn nắp.
- Liên hệ Trung tâm y tế nhận các tài liệu, tờ bướm, hóa chất khử ...tuyên truyền phòng chống dịch bệnh.
- Xây dựng thực đơn ngày, tuần, cân đối các chất dinh dưỡng, thực phẩm phong phú, đa dạng theo mùa. Tăng cường cho trẻ ăn các loại hạt đậu. Chế biến những món ăn phù hợp, hấp dẫn giúp trẻ ăn ngon miệng .
- Triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT- BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Phối hợp với trạm Y tế Phường 6 triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho trẻ em.
- Kiểm tra biểu đồ tăng trưởng của trẻ 4 lần trong năm.
- Giáo dục sức khỏe răng miệng cho trẻ hàng ngày.

Kết quả: Công tác y tế học đường đạt 98.85/100 điểm xếp loại tốt.

e. Tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe tại các cơ sở giáo dục mầm non. Kiểm tra việc thực hiện sổ sách bán trú, việc thỏa thuận với phụ huynh để tăng mức thu tiền ăn đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng, nâng cao chất lượng bữa ăn và bổ sung sữa mỗi ngày cho trẻ, nhất là đối với cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của cấp trên đến toàn thể đội ngũ

nhà trường.

- Chấp hành tốt các nội quy, quy chế ngành đề ra.
- Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn các bộ phận thực hiện tốt các hoạt động trong khâu chăm sóc nuôi dưỡng.
- Thực hiện tốt hồ sơ sổ sách, tính khẩu phần dinh dưỡng hàng ngày cho trẻ đảm bảo cân đối các chất dinh dưỡng.
- Thỏa thuận mức thu tiền ăn sáng, ăn trưa và xế với cha mẹ học sinh để đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng cho trẻ, với mức thu tiền ăn như sau:
 - + Ăn sáng (NT + MG) : 14.000đ/cháu/ngày
 - + Ăn trưa và xế:
 - Nhà trẻ: 30.000đ/cháu/ngày
 - Mẫu giáo: 30.000đ/cháu/ngày
- Phổ biến kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên đến toàn thể đội ngũ nhà trường thông qua các buổi họp sư phạm nhà trường, họp đầu tuần,...
- Chỉ đạo các bộ phận thực hiện tốt theo kế hoạch và lịch phân công đề ra.
- Thường xuyên dự giờ kiểm tra các bộ phận trong nhà trường.
- Phối hợp cùng giáo viên, cấp dưỡng tìm tòi thực đơn mới lạ hấp dẫn, cân đối tính lượng khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ đảm bảo cung cấp đầy đủ các chất dinh dưỡng.

Hướng dẫn các bộ phận thực hiện đầy đủ hồ sơ báo trú đúng theo qui định.

4.3. Công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm và xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại trường mầm non.

- Trường có 01 trẻ khuyết tật học hòa nhập tại lớp Lá 2.
- Bồi dưỡng giáo viên thực hiện sổ theo dõi sự tiến bộ với kế hoạch giáo dục cá nhân.
- Tổ chức tốt môi trường cho trẻ học hòa nhập để trẻ được tham gia tất cả các hoạt động cùng bạn như: tham quan, học lớp ngoại khóa, lễ hội..

- Giáo viên giáo dục trẻ cùng lớp biết yêu thương chia sẻ, giúp đỡ bạn khuyết tật. Chú ý giúp trẻ phát triển về ngôn ngữ, khả năng tự phục vụ, thực hiện các bài tập vận động vừa sức.

- Thực hiện công văn 342/GDĐT-TC ngày 01/02/2019 của Sở GDĐT về thực hiện phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo trực tiếp giảng dạy người khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập trong cơ sở giáo dục.

Kết quả:

+ Bé đã biết tham gia vào tất cả các hoạt động do giáo viên tổ chức trên tiết dạy: tạo hình, âm nhạc, toán, vui chơi ngoài trời.

+ Bé biết lắng nghe cô dặn, biết nhận xét tốt, xấu, biết thể hiện cảm xúc yêu, ghét, biết nhận xét về mức độ quan tâm của cô đối với mình. (Phát triển về tình cảm và các mối quan hệ xã hội)

+ Bé đã biết vào bàn ăn cùng bạn và thực hiện những yêu cầu của cô và bạn khi vào bàn ăn như không nói chuyện tự múc ăn, bé thích chơi những trò chơi vận động hứng thú khi được chơi dưới sân.

5. Cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

- Trường có kế hoạch kiểm tra CSVN và tham mưu lãnh đạo phòng GD-ĐT, phòng Tài chính Kế hoạch quận 6 duyệt kinh phí sửa chữa, mua sắm trang thiết bị để đảm bảo an toàn trong việc chăm sóc giáo dục trẻ đạt chuẩn hiện đại. Gồm các hạng mục sau:

Sửa chữa cơ sở vật chất;

+ Lót gạch sân trường

Tổng kinh phí: 127.821.000đ (ngân sách)

Mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi.

+ Mua sắm đồ dùng dạy học cho trẻ, bàn vi tính lớp mầm 3 và chồi 1.

+ Trang bị 01 bộ máy in Hiệu phó chuyên môn

+ Trang bị tủ hấp cơm, hấp khăn.

+ Trãi thảm cỏ cho các góc hoạt động chơi ngoài trời.

- + Trang bị lại mái hiên che nắng tại các lớp.
- + Làm hệ thống điện nhà bếp, máy sấy chén.
- +Lưới inox an toàn cầu thang
- +Trang bị các tủ đựng cây lau nhà và tủ đựng thùng rác

Tổng kinh phí: 122.166.000đ

Trong đó: Ngân sách: 206.621.000đ - Phụ huynh đóng góp: 43.366.000đ.

6. Công tác phát triển đội ngũ và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên.

6.1. Phát triển đội ngũ đội ngũ.

- Trường xây dựng đề án vị trí việc làm về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong đơn vị. Tổng số biên chế được UBND quận 6 giao năm 2020 là 34 người.
- 03/03 tỉ lệ 100% giáo viên có trình độ Trung học SPMN đang học Đại học SPMN (Nguyễn Thị Tam Phú Tiên, Phạm Thị Tiên, Nguyễn Thị Phụng Linh)
- 02/06 tỉ lệ 33.3% giáo viên có trình độ Cao đẳng SPMN đang học Đại học SPMN (Nguyễn Thị Phụng Khanh, Lê Thị Hồng Vân,)
- 09/09 giáo viên đăng ký học bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II.
- 08/08 giáo viên đăng ký học bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III
- 100% giáo viên đứng lớp hưởng 35% phụ cấp đứng lớp theo đúng bằng cấp chuyên môn.
- 100% phụ cấp thu hút cho 04 Giáo viên mới tuyển dụng năm học 2019-2020, 25% phụ cấp thu hút, tiền lương làm thêm giờ...
- Thực hiện chế độ BHXH, BHYT, BHTN, Kinh phí công đoàn, thăm niên nhà giáo, chế độ thai sản ốm đau và cấp phát bảo hộ lao động cho cán bộ giáo viên nhân viên toàn trường.

6.2. Công tác Bồi dưỡng thường xuyên

- CBQL - Giáo viên được tham gia học tập trung chương trình BDTX .
 - Trường phổ biến triển khai về công tác học BDTX và xây dựng kế hoạch dựa trên nhu cầu học tập của từng giáo viên.
 - Phân phối đầy đủ tài liệu.
 - Tạo điều kiện cho giáo viên nâng cao nhận thức về công tác BDTX.
 - Tổ chức theo dõi, kiểm tra, đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả BDTX của giáo viên về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định.
 - Thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên GVMN, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2019-2020 theo kế hoạch số 44/KH-GDDT ngày 03/9/2020 của Phòng GDĐT Quận 6.
- + Kết quả 10/18 CBQL-GV đạt Giỏi → tỉ lệ 55.5%, Khá 07/18 CBQL-GV → tỉ lệ 38.8%, Trung bình 01/18 CBQL-GV → tỉ lệ 5,5%.

7. Kết quả của việc nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục mầm non

Thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Công khai chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục thực tế.
- Công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục.
- Công khai thu chi tài chính việc sử dụng ngân sách, công khai các khoản thu chi cha mẹ học sinh đóng góp.
- Công tác tuyển sinh, công tác thanh kiểm tra, công tác thu chi tài chánh hàng tháng, công tác thi đua, công tác tổ chức nhân sự.
- Hình thức công khai: Qua cuộc họp Hội đồng nhà trường, bản tin nội bộ, group zalo tập thể, trang web nhà trường.

- Tổ chức nghiêm túc và chất lượng Hội nghị Cán bộ công chức, có sự bàn bạc thảo luận đóng góp của các tổ khối để thống nhất trong việc xây dựng và thực hiện các chế độ chính sách theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2019 - 2020.

- Ban giám hiệu, ban chấp hành đoàn thể và các khối trường phải là tấm gương sáng cho tập thể noi theo.

- Đảm bảo tốt nguyên tắc tập trung dân chủ trong nhà trường.

Công tác thanh tra, kiểm tra và cải cách thủ tục hành chính trong GDMN;

Công tác kiểm tra:

Đón kiểm tra cấp trên:

- Đón Ban Quản lý an toàn thực phẩm thành phố kiểm tra việc đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm nhà trường. Đánh giá tốt.

- Đón đội PCCC kết hợp với Phòng Giáo dục - Đào tạo Quận 6 kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy. Đánh giá tốt.

- Đón phòng Quản lý đô thị nghiệm thu công trình sửa chữa cải tạo và kiểm tra thực tế về địa chỉ nhà đất.

- Đón Trung tâm y tế Quận 6 kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh. Đánh giá tốt.

- Đón Phòng Giáo dục kiểm tra đầu năm kết hợp kiểm công tác phòng chống dịch bệnh. Đánh giá tốt

- Đón Phòng Giáo dục kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona (nCoV) gây ra trong trường học. Đánh giá tốt

- Đón Trạm Y tế phường 6 kiểm tra công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học và kiểm tra giám sát hoạt động TTGDSK trong trường học. Đánh giá tốt

- Đón Ủy ban nhân dân phường 6 kiểm tra, giám sát hoạt động phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn Phường 6. Đánh giá tốt

- Đón Phòng Giáo dục kiểm tra đánh giá độ an toàn trong công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 6. Đánh giá tốt.

- Đón đoàn kiểm tra Phòng Tài chính kế hoạch kiểm tra quyết toán 2019. Đánh giá tốt.

Kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên:

- 14/18 giáo viên → Tỷ lệ: 77% - Tốt 12/14 giáo viên → Tỷ lệ: 64.2%, Khá 4/14 giáo viên → Tỷ lệ: 28.5%, Đạt yêu cầu 01/14 → Tỷ lệ: 7.1%.

Kiểm tra bộ phận: 12/12 Tốt

- Bán trú: Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm; Kiểm tra quy trình chế biến vệ sinh nhà bếp. Xếp loại: 2 Tốt

- Phục vụ: Kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh phòng chức năng, đồ chơi ngoài trời, công tác khử khuẩn: Xếp loại: → Tốt

- Bảo vệ: Bảo quản đồ chơi ngoài trời, công tác phòng cháy chữa cháy, tiếp phẩm mua sắm đồ dùng bán trú. Xếp loại: 2 Tốt.

- Văn thư: Kiểm tra hồ sơ CB-GV-NV; Sổ lưu công văn đi đến; Danh sách học sinh. Xếp loại: Tốt

- Y tế học đường: Kiểm tra sổ theo dõi bệnh, tủ thuốc, hồ sơ sổ sách y tế. Xếp loại: Tốt.

- Kiểm tra CSVC và thiết bị an toàn trường học: Xếp loại: 3 Tốt

- Công tác kế toán, thủ quỹ, thủ kho (2 lần): Kiểm tra sổ sách, chứng từ thu chi, quỹ tiền mặt; Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản cố định; Kiểm tra việc bảo quản, lưu trữ kho; Kiểm tra vệ sinh phí và nhu yếu phẩm. Xếp loại: 2 Tốt.

Kiểm tra chuyên đề:

- “Thực hành thao tác chế biến món ăn cho trẻ mầm non của cấp dưỡng”. Đạt Tốt.

- “Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ”. Đạt Tốt.

- “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”. Đạt Tốt.

- “Tổ chức giờ ăn cho trẻ”. Đạt Tốt.

Kiểm tra của hiệu trưởng:

- Kiểm tra thực hiện công khai, công tác phòng chống tham nhũng. Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra thu chi các loại quỹ trong nhà trường: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra việc thực hiện chương trình giáo dục trẻ, sổ sách chuyên môn, bán trú: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra về việc sử dụng quản lý tài sản nhà trường và các báo cáo công khai theo quy định tài chính: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra việc thực hiện tiết kiệm điện nước: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra phòng chống dịch bệnh, an toàn trẻ: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra việc thực hiện các chế độ chính sách đối với đội ngũ CB-GV-CNV: Đánh giá: Tốt
- Kiểm tra công tác tuyên truyền giáo dục an toàn giao thông trong CB-GV-CNV và trẻ: Đánh giá: Tốt

Việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, cải cách hành chính;

- Chỉ đạo thực hiện trang web của trường, phân công Phó hiệu trưởng và văn thư phụ trách. Thực hiện đầy đủ các thông tin báo cáo bằng văn bản và Email kịp thời chính xác.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý: Kết nối mạng internet và mạng nội bộ, tạo điều kiện cho CB-GV-CNV ứng dụng CNTT trong công tác quản lý và dạy học. Sử dụng phần mềm Mindjnd maniger vào việc soạn kế hoạch giáo dục và quản lý chương trình giáo dục mầm non, cài đặt phần mềm quản lý bán trú bảo công nghệ, phần mềm Income 3.0, phần mềm Imac 8.0, phần mềm TS24, phần mềm khai báo thuế HTKK 3.3.4, phần mềm quản lý tài sản cố định, phần mềm quản lý nhân sự Pmis, phần mềm dịch vụ công, phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục.

- Tiết kiệm thời gian trong công tác quản lý nhà trường yêu cầu từng cá nhân có địa chỉ Email riêng và tạo group zalo của từng bộ phận để chuyển tải nội dung văn bản của cấp trên và nội dung công việc yêu cầu công tác của nhà trường đến từng bộ phận nhằm thực hiện các nội dung yêu cầu nhanh chóng và kịp thời.

Công tác chỉ đạo đổi mới đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và đánh giá GVMN theo hướng phát triển năng lực GV, đặc biệt là năng lực thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ; việc đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng quy định của Chương trình GDMN.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp GVMN (Thông tư 26/2018TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 Bộ trưởng Bộ GDĐT): Tham gia đánh giá chuẩn giáo viên: 20/20

Kết quả: Tốt 12/20 – Tỷ lệ: 60%

Khá 07/20 – Tỷ lệ: 35%

Đạt 01/20 – Tỷ lệ: 5%

Đánh giá Hiệu trưởng theo chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng trường MN (Thông tư 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT). Kết quả: Đạt tốt 03/03 - Tỷ lệ 100%

8. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Công tác xã hội hóa giáo dục:

- Phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh:
+ Ban đại diện CMHS đóng góp thực hiện 3 công trình: chăm sóc và giáo dục học sinh, khen thưởng học sinh và hoạt động của ban đại diện CMHS. Tổng kinh phí 110.900.000 đồng.

Phụ huynh tích cực phối hợp và hỗ trợ nhà trường trong các phong trào, lễ hội: Hội thi vào dịp lễ trung thu, văn nghệ chào mừng ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11, ...

9. Công tác truyền thông về giáo dục mầm non

- Phối hợp trạm y tế Phường 6 báo cáo chuyên đề về phòng chống dịch bệnh mời phụ huynh tham dự, nhận tài liệu tuyên truyền: “Phòng bệnh Tay chân miệng”, mời bác sĩ báo cáo chuyên đề “Lựa chọn thực phẩm an toàn”.

- Thực hiện nội dung truyền thông theo kế hoạch tháng tuần dưới các hình thức đa dạng, nội dung như: Bản tin trường, lớp, sổ bé ngoan, phát tờ rơi

Số lượng các tài liệu đã phát cho CB-GV và CMHS:

- Tài liệu dán sổ bé ngoan: 2520 tờ
- Phòng chống bệnh Sởi – Rubella: 280 tờ
- Phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ mầm non: 280 tờ
- Phòng bệnh sốt xuất huyết: 280
- Phòng chống bệnh tay chân miệng: 280 tờ
- Phòng chống dịch bệnh Covid-19: 280 tờ

10. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

- Trường được công nhận đạt chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 theo Quyết định số 1568-92/QĐ-GDĐT-KTKĐCLGD ngày 12/8/2016.

- Năm học 2019-2020 trường đã cài đặt phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục của Tập đoàn viễn thông quân đội Viettel. Các thành viên trong hội đồng tự đánh giá, để hỗ trợ nhau sử dụng không mất thời gian, họp minh chứng rõ ràng dễ tìm, là cơ sở dữ liệu cho những năm tiếp theo, tính công khai minh bạch cao.

- Thực hiện báo cáo công tác kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 Ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục, quy trình kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và Văn bản 5942/BGDĐT-QLCL, ngày 28 tháng 12 năm 2018 về Hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

+ Kết quả:

- Số lượng tiêu chí đạt Mức 1: 22/25 - tỷ lệ 88%

- Số lượng tiêu chí không đạt Mức 1: 03/25 - tỷ lệ 12%
- Số lượng tiêu chí đạt Mức 2: 16/25 - tỷ lệ 64%
- Số lượng tiêu chí không đạt Mức 2: 09/25 - tỷ lệ 36%
- Số lượng tiêu chí đạt Mức 3: 04/19 - tỷ lệ 21%
- Số lượng tiêu chí không đạt Mức 3: 15/19 - tỷ lệ 79%

➤ Mức đánh giá của trường: Không đạt.

II. Đánh giá chung

1. Đánh giá tóm tắt những điểm nhấn, nổi bật so với chỉ tiêu đề ra và so với cùng kỳ năm học trước

- Tập thể sư phạm của nhà trường đoàn kết gắn bó với nhau hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ, đảm bảo an toàn 100 % cho trẻ.
- Tham mưu tốt với cấp lãnh đạo đầu tư mua sắm các trang thiết bị đáp ứng yêu cầu cho công tác chăm sóc và giáo dục trẻ tại trường.
- Giáo viên thương yêu chăm sóc trẻ giúp trẻ phát triển tốt.
- Triển khai thực hiện chương trình giáo dục mầm non mới đạt hiệu quả .
- Thực hiện tốt các chuyên đề trọng tâm trong năm học được tổ chức với nhiều hình thức mới lạ, hấp dẫn.
- Thực hiện tốt công tác học tập bồi dưỡng thường xuyên tại đơn vị.
- Tích cực tham gia các hoạt động phong trào do Ngành, Quận, Phường phát động và đạt nhiều giải cao.

2. Những khó khăn, hạn chế: /

III. Kiến nghị, đề xuất với Sở GD&ĐT: /

Nơi nhận:

- Tổ MN (để báo cáo);
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)

Nguyễn Thị Bích Loan