

THÔNG BÁO

Về việc cập nhật dữ liệu phần mềm quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS

Thực hiện Công văn số 3943/KH-GDDT-TC ngày 16 tháng 11 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thí điểm hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến;

Căn cứ vào Văn bản số 1745/ GDĐT-VP ngày 5 tháng 12 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai nhập thông tin và báo cáo số liệu hệ thống quản lý nhân sự trực tuyến ePMIS;

Đề nghị các đơn vị báo cáo về thay đổi tình hình nhân sự cũng như các trang quá trình tiếp tục cập nhật đến thời điểm hiện tại vào chương trình ePMIS và hằng năm báo cáo chia làm 02 đợt theo quý, mỗi quý báo cáo vào ngày 15 (theo mẫu);

Quý II: Báo cáo gửi ngày 15/6 hằng năm

Quý IV: Báo cáo gửi ngày 15/12 hằng năm

Hiện nay đối với các đơn vị chưa hoàn thành việc cập nhật thông tin của cán bộ công chức, viên chức và nhân viên vào chương trình, đặc biệt đối với những đơn vị được hoán đổi Ban giám hiệu, vị trí việc làm... nhanh chóng bổ sung tất cả những thông tin còn thiếu. Sau khi các đơn vị đã hoàn thành việc cập nhật, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị các đơn vị tiến hành rà soát lại các trang thông tin sau:

1. Quá trình hưởng lương;
2. Quá trình đào tạo;
3. Quá trình bồi dưỡng;
4. Quá trình công tác;
5. Quan hệ gia đình;
6. Lịch sử bản thân;
7. Quá trình giảng dạy;
8. Thi đua – khen thưởng;
9. Đánh giá xếp loại công chức, viên chức;
10. Xếp loại chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

Để chuẩn bị **chốt dữ liệu** cho kỳ 15/6 hằng năm đơn vị thực hiện các bước sau: Vào mục “**Báo cáo**”, chọn “**Chốt số liệu báo cáo**” → **thực hiện**, chương trình sẽ báo **thành công**, sau đó về lại giao diện “**Thông tin chung**” và chọn “**Nạp lại dữ liệu**” để hoàn tất quy trình chốt dữ liệu báo cáo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện sẽ tiến hành rà soát, kiểm tra trực tuyến quá trình nhập của đơn vị liên quan đến từng nhân sự được cập nhật các dữ liệu theo yêu cầu của phần mềm.

Nộp văn bản giấy theo mẫu “**BÁO CÁO CẬP NHẬT DỮ LIỆU PHẦN MỀM QUẢN LÝ NHÂN SỰ TRỰC TUYẾN (ePMIS) Quý:.... /2020 – Kỳ 15/6 (15/12)**” về Phòng GDĐT huyện thông qua Cô Minh Tâm (Phòng CNTT) *gửi trước ngày 15/6/2020 và 15/12/2020* có xác nhận của Ban Giám hiệu trường.

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị quan tâm đôn đốc cán bộ phụ trách thực hiện đúng theo yêu cầu của văn bản/.

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, THCS;
- Trường TH-THCS Tân Trung;
- Đơn vị Trục thuộc;
- Lưu: VT, P.GDĐT.2.TTMTam.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Văn Toàn