

Số: <sup>1132</sup>/GDĐT-MN

Củ chi, ngày 13 tháng 9 năm 2019

Về hướng dẫn sử dụng phần mềm  
lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ  
mầm non năm học 2019-2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non.

Căn cứ công văn số 2999/KH/GDĐT-MN ngày 26 tháng 8 năm 2018 của Phòng Giáo dục Mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch công tác năm học 2019 – 2020 giáo dục Mầm non;

Căn cứ công văn số 1038/GDĐT-MN ngày 29 tháng 8 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về Kế hoạch năm học 2019 – 2020 cấp học Mầm non;

Nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, đồng thời giảm tải công việc và thời gian cho cán bộ quản lý, giáo viên trong trường mầm non, Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo đến Hiệu trưởng các trường mầm non về việc hướng dẫn sử dụng phần mềm “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trong trường mầm non” năm học 2019 - 2020 do Công ty Cổ phần Công nghệ XBot, Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp thực hiện, cụ thể như sau:

- Nội dung: tập huấn phần mềm “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trong trường mầm non”.

- Đối tượng: cán bộ quản lý và giáo viên mầm non.

- Hình thức: tổ chức tập huấn tại các cụm trường của 4 cụm.

- Thời gian: từ ngày 16/9/2019 đến hết ngày 30/9/2019.

- Số lượng: 50 người/lớp.

- Cụm trường cùng hiệu trưởng các trường mầm non trong cụm, căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, chọn địa điểm để tổ chức tập huấn; lập danh sách đối tượng tham dự theo số lượng qui định và số lớp tham dự cụ thể của cụm; thời gian tổ chức không ảnh hưởng đến các hoạt động trong nhà trường và đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Sau khi thống nhất, cụm trường gửi danh sách đối tượng tham dự theo mẫu, số lớp và thời gian tổ chức bằng văn bản về Bộ phận Mầm non Phòng Giáo dục và Đào tạo, đồng thời gửi theo địa chỉ email: [ntptrangcc.hcm@moet.edu.vn](mailto:ntptrangcc.hcm@moet.edu.vn).

Lưu ý: Cán bộ quản lý, giáo viên tham dự tập huấn mang theo máy tính xách tay, USB Internet 3G và ô cắm điện để thao tác thực hành.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị liên hệ Bộ phận Mầm non Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện để được hỗ trợ và hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP, MN.

72



TRƯỞNG PHÒNG

Trần Văn Toàn