|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1  PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 08**

***(Từ ngày 14/10/2019 đến 20/10/2019)***

***Năm học 2019 - 2020***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ ngày** | **Thời**  **gian** | **Nội dung** | **Địa điểm** |
| **Thứ hai**  **14/10** | 06g45 | Dự Lễ phát động triển khai thực hiện phong trào học ngoại ngữ trong trường do Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động  T/p: HT các trường MN, TH, THCS và trực thuộc | TH Trần Hưng Đạo |
| 08g00 | Hội nghị công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2019 - 2020  T/p: HT, TPT, Phó TPT các trường TH, THCS | TH Trần Hưng Đạo |
| 08g00 | Kiểm tra đơn vị “Đạt chuẩn văn hóa” và “Môi trường sư phạm và trường học an toàn” (suốt tuần) | Các trường mầm non |
| 08g00 | Đón Ban An toàn thực phẩm Thành phố kiểm tra bếp ăn các đơn vị (suốt tuần) |  |
| **Thứ ba**  **15/10** |  |  |  |
| **Thứ tư**  **16/10** | 07g00 | Tổ chức ngày hội “Dinh dưỡng và phát triển”  T/p: HT, PTH các trường mầm non, chủ nhóm lớp | MN 30-4  174 - 176 Pasteur |
| **Thứ năm**  **17/10** |  |  |  |
| **Thứ sáu**  **18/10** |  |  |  |
| **Thứ bảy**  **19/10** |  |  |  |
| **Chủ nhật**  **20/10** |  |  |  |

**THÔNG BÁO**

**1. V/v miễn giảm học phí, tiền tổ chức học 2 buổi/ngày; Hỗ trợ tiền ăn trưa cho trẻ 3, 4, 5 tuổi; Miễn học phí học sinh dân tộc Chăm - Khơmecủa học kỳ 1 năm học 2019-2020**

- Các đơn vị công lập và ngoài công lập rà soát học sinh thuộc đối tượng được miễn giảm, hướng dẫn phụ huynh nộp hồ sơ miễn giảm, tổng hợp hồ sơ và gởi về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày thứ sáu 18/10/2019**.

- Mức miễn giảm áp dụng như năm học 2018-2019.

- Đảm bảo việc miễn giảm được thực hiện ngay khi Phụ huynh đến đóng tiền và sẽ được kinh phí ngân sách cấp bù.

- Biểu tổng hợp được thực hiện theo từng học kỳ.

**2. V/v hỗ trợ chi phí học tập của học kỳ 2 năm học 2018-2019**

Để thực hiện kịp thời hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh thuộc đối tượng được hưởng theo qui định, Phòng Giáo dục và Đào tạo đã tạm ứng chi trả của học kỳ 2 năm học 2018-2019. Do vậy, các cơ sở giáo dục đã nhận thông báo cấp bổ sung dự toán về cấp bù học phí sẽ rút kinh phí hỗ trợ chi phí học tập nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Khi rút tiền tại kho bạc kèm theo biểu mẫu có đầy đủ nội dung theo yêu cầu (biểu mẫu đính kèm) và đơn vị trích xuất dữ liệu từ file tổng hợp của Phòng Giáo dục và điền vào biểu mẫu của đơn vị.