

Số: 06/BC-MNTV

Gò Vấp, ngày 08 tháng 01 năm 2019

BÁO CÁO
SƠ KẾT CHUYÊN MÔN HỌC KỲ I
Năm học 2018-2019

Căn cứ tình hình thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2018-2019 của trường Mầm non Tường Vi, nhà trường đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ Học kỳ I năm học 2018-2019 như sau:

Phần I. Kết quả đạt được

I. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua

1/ Thực hiện việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

Chi bộ xây dựng Kế hoạch số thực hiện Hướng dẫn số 52-HD/BTGTW ngày 20-11-2017, của Ban Tuyên giáo Trung ương về học tập Chuyên đề năm 2018 “Xây dựng phong cách, tác phong công tác của người đứng đầu, của cán bộ đảng viên”; Thực hiện chuyên đề năm 2018 "Xây dựng phong cách, tác phong công tác của người đứng đầu, của cán bộ, đảng viên trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"

Nhà trường triển khai, quán triệt và tổ chức cho đội ngũ CBQL, GV, NV đăng ký nội dung học tập gắn gũi với nhiệm vụ phân công, trong đợt kỷ niệm ngày sinh nhật Bác đã có 02 người được tuyên dương gương điển hình học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Bác Hồ và “Người tốt, việc tốt” cấp ngành. 10 người cấp trường.

2/ Những hoạt động nổi bật và kết quả đã đạt được của các cuộc vận động do Bộ, Sở phát động, nhấn mạnh những tấm gương tiêu biểu của CBQL, giáo viên vượt khó khăn, có sáng kiến để hoàn thành tốt nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ; những vụ, việc vi phạm quy chế chuyên môn, đạo đức nhà giáo đã được giải quyết xử lý.

Thực hiện tốt cuộc vận động “Mỗi Thầy Cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”. Giáo viên tích cực tham gia học lớp Trung Cấp chính trị; Cử nhân mầm non; Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II, III.

Nhà trường xây dựng Kế hoạch số 126/KH-MNTV ngày 05 tháng 9 năm 2018; Quyết định số 116/QĐ-MNTV ngày 15 tháng 10 năm 2018 về việc thành lập Hội đồng Thi đua, Khen thưởng trường Mầm non Tường Vi năm học 2018 - 2019; Quyết định số 105a/QĐ-MNTV ngày 30 tháng 8 năm 2018 thành lập Ban chỉ đạo Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên năm học 2018-2019; Quyết định số 142/QĐ-MNTV ngày 10 tháng 9 năm 2018 về Ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự tại Trường Mầm non Tường Vi; Quyết định số 143/QĐ-

MNTV ngày 10 tháng 9 năm 2018 về Ban hành Quy ước xây dựng trường học đạt chuẩn “An toàn về an ninh trật tự”; Nội quy, quy chế bảo vệ cơ quan và thực hiện cho tập thể cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên ký kết thực hiện.

Quyết định số 133/QĐ-MNTV ngày 06 tháng 9 năm 2018 thành lập ban vận động xây dựng đơn vị văn hóa năm 2018; Kế hoạch số 133a/KH-MNTV ngày 06 tháng 9 năm 2018 xây dựng đơn vị văn hoá năm 2018; Ký kết Xây dựng Đơn vị văn hóa - giai đoạn từ 2018 đến 2020, tập thể cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên ký kết thực hiện.

Kết quả đạt 95/100 điểm.

Xây dựng Đề án “Trường học xanh” cấp quận, đăng ký bài dự thi bảo vệ môi trường. Đơn vị thực hiện có hiệu quả, tạo được bầu không khí thân thiện giữa các thành viên trong nhà trường, thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ tham gia giúp trẻ mạnh dạn tự tin chủ động trong giao tiếp, hình thành ở trẻ những kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi.

Nhà trường xây dựng Kế hoạch số 118/KH-MNTV ngày 04 tháng 9 năm 2018 triển khai tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Không có trường hợp Công chức-Viên chức-Người lao động nào vi phạm đạo đức nhà giáo.

** Kết quả:*

+ Cô Nguyễn Thị Kim Oanh được Đảng ủy P11 tuyên dương thực hiện tốt “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2018

+ 04 giáo viên đạt giải Nhà giáo trẻ tiêu biểu cấp Quận, cấp Thành phố năm 2018: Cô Đặng Phương, Nhật Trúc, Hoài Phương, Kim Loan.

+ Cô Võ Hà Giang – Phó hiệu trưởng bình chọn nữ cán bộ, CNVC-LĐ tiêu biểu đạt danh hiệu “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” cấp cơ sở.

+ Chi bộ trường MN Tường Vi đã có thành tích xuất sắc trong công tác dân vận năm 2018.

+ Trường MN Tường Vi đã có thành tích xuất sắc trong công tác Mặt trận năm 2018.

+ Tập thể trường MN Tường Vi đạt giải khuyến khích Hội thi ẩm thực “Xuân yêu thương” do Liên đoàn Lao động quận Gò Vấp tổ chức.

+ Đơn vị tích cực tham gia các phong trào thi đua. Trong năm có 07 sáng kiến kinh nghiệm cấp trường. Có 02 người đăng ký danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở.

II. Quy mô phát triển GDMN và phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi

Tổng số nhóm - lớp: 06

Tổng số trẻ đến trường: 218 (Giảm 3,5% so với cùng kỳ năm trước). Trong đó: Nhà trẻ: 87 cháu; Mẫu giáo: 131 cháu.

+ Tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ: 87/622 tỷ lệ 13.02%.

+ Tỷ lệ trẻ huy động mẫu giáo: 131/1219, tỷ lệ 11.89%.

Tỷ lệ trẻ ăn bán trú: 100%

Số trẻ 5 tuổi đến trường: 46/421 cháu đạt 13.3% (giảm so với cùng kỳ năm trước). đạt tỷ lệ huy động 100%.

III. Công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi

Công tác triển khai thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi của địa phương.

Thực hiện đầy đủ các hồ sơ theo quy định.

Ban giám hiệu nhà trường chủ động phối hợp với Hội đồng giáo dục phường để thực hiện tuyên truyền, vận động trẻ 5 tuổi ra lớp ngay từ hè. Thực hiện tốt theo đúng tiến độ với nhiều biện pháp triển khai như tuyên truyền, vận động trẻ 5 tuổi ra lớp, đầu tư trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, phân công giáo viên đạt trình độ từ cao đẳng đến đại học dạy lớp 5 tuổi, đảm bảo đủ số lượng giáo viên cho lớp 5 tuổi...để thực hiện các tiêu chí đạt chuẩn PCGDMN cho trẻ 5 tuổi theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

IV. Chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ

4.1 Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ

Nhà trường xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích theo Thông tư số 13/2010/TT-BGDĐT ngày 15/4/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, tổ chức diễn tập trong nhà trường, phát hiện và xử trí tai nạn, khắc phục các yếu tố nguy cơ gây tai nạn, giả định các tình huống và phân công các bộ phận, các thành viên tham gia nếu có sự cố xảy ra.

Tổ chức bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên chuyên đề “Đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn, thương tích cho trẻ tại trường mầm non” và hướng dẫn thực hành thao tác sơ cấp cứu.

Tăng cường dạy trẻ các kỹ năng sống tự bảo vệ an toàn bản thân: Giáo viên đã đưa nội dung dạy trẻ kỹ năng tự bảo vệ vào trong kế hoạch, lồng vào các bài học hoặc mọi lúc mọi nơi để dạy trẻ những kỹ năng sống cần thiết và cơ bản.

Thực hiện Công văn số 8898/LT-YT-GDĐT ngày 09 tháng 9 năm 2016 V/v triển khai Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của liên Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học.

Trong HKI Cán bộ y tế bồi dưỡng một số kiến thức xử lý các bệnh thông thường, phòng chống dịch bệnh Tay chân miệng, Sốt xuất huyết, bệnh Zika, HIV...theo kế hoạch năm.

Thực hiện đón, trả trẻ đúng quy chế, không trả trẻ cho người lạ, trẻ em dưới 18 tuổi. Khi trẻ về sớm đều có sự đồng ý của ban giám hiệu và có phiếu xin về.

Nghiêm túc thực hiện đề phòng các bệnh có thể xảy ra trong nhà trường. Thường xuyên theo dõi lý do trẻ vắng để can thiệp kịp thời nhằm hạn chế dịch

bệnh lây lan.

06/06 nhóm, lớp được trang bị tủ thuốc, phòng y tế được trang bị các dụng cụ sơ cấp cứu theo quy định.

Nhà trường đã đón đoàn kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy tại đơn vị và đều được đánh giá thực hiện tốt các qui định về PCCC tại chỗ. Đề nghị tiếp tục duy trì và phát huy.

Đảm bảo các quy định về vệ sinh bếp ăn, quy trình chế biến thực phẩm, phân chia thức ăn. Tăng cường giám sát bếp ăn, để phát hiện và kịp thời xử lý ngay khi có sự việc xảy ra.

Chăm sóc tốt trẻ bị dị ứng thức ăn, đảm bảo an toàn thực phẩm quy định.

An toàn tâm lý: giáo viên luôn quan tâm yêu thương trẻ, không phạt đánh trẻ, tạo tâm lý cho trẻ thích đi học, yêu trường, mến lớp.

* Kết quả:

100% trẻ được đảm bảo an toàn. Không xảy ra dịch bệnh, tai nạn thương tích

100% lớp đạt tiêu chuẩn “Lớp học xanh - sạch - đẹp - an toàn”

4.2 Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, theo dõi sự phát triển của trẻ bằng biểu đồ tăng trưởng, tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng (tăng, giảm..).

Theo dõi tình trạng dinh dưỡng sức khỏe trẻ qua phần mềm Nuti do thành phố tổ chức thực hiện.

Nhà trường phối hợp với Trạm Y tế phường, Trung tâm Y tế Dự phòng trong công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ: Tổ chức khám sức khỏe cho toàn thể CB-GV-NV, học sinh khám sức khỏe định kỳ; Trẻ được tẩy giun và trẻ nhà trẻ uống Vitamin A, được tiêm chủng mở rộng theo kế hoạch của thành phố (Sởi-Rubella).

Tuyên truyền với phụ huynh đưa trẻ đi tiêm chủng mở rộng (viêm não, thủy đậu, quai bị...) và thực hiện sổ theo dõi trẻ bị bệnh chuyên sâu, tuyên truyền phụ huynh đưa trẻ đi khám thường xuyên đối với trẻ bị bệnh chuyên sâu, mãn tính.

Nhà trường hợp đồng với công ty công ty TNHH TMDV Trù mồi Trọng Tín phun thuốc xịt muỗi cho toàn trường và khử trùng bề mặt môi trường, đồ chơi (đã thực hiện 2 lần).

Nhà trường có xây dựng kế hoạch ứng phó với tình hình dịch bệnh, thực hiện sổ theo dõi trẻ nghỉ học bị bệnh, treo băng rôn, khẩu hiệu, phát tờ rơi, tuyên truyền ở bản tin của lớp, ở trường...

* Kết quả:

+ 100% trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng.

+ Ngày 08/11/2018; 100% trẻ được khám sức khỏe.

+ Ngày 27/11/2018 tổ chức cho trẻ uống vitamin A theo quy định: 87 trẻ nhà trẻ đạt 100%.

+ Ngày 03/12/2018 tổ chức cho trẻ tiêm chủng mở rộng (Sởi-Rubella) theo quy định: 150/218.(số trẻ còn lại đã được gia đình đưa đi tiêm phòng đầy đủ tại các cơ sở y tế khác) đạt 68,8%.

* Tổ chức cân đo phân loại tình trạng dinh dưỡng 218/218 trẻ. Kết quả:

Số trẻ bình thường: 206/218

Nhà trẻ: SDD thấp còi: 1/2:50%; SDD nhẹ cân: 2/2: 100%; TC-BP: 1/1: 100%.

Mẫu giáo: SDD thể còi: 0/1: 0%; TC-BP: 4/14: 28.6%.

4.3. Nâng cao chất lượng công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Sử dụng phần mềm FoodKids của Công Ty CPĐT Phần Mềm Bảo Công Nghệ để tính khẩu phần đủ năng lượng, đủ chất và cân đối các chất dinh dưỡng. Thực đơn phong phú, hợp lý, có sử dụng thực phẩm theo mùa; đảm bảo thực đơn cho trẻ có chế độ trái cây tươi và ăn 3 ngày cá /tuần, trẻ nhà trẻ ăn 4 ngày cá /tuần.

Đảm bảo khẩu phần ăn cho trẻ: Nhà trẻ đạt từ 60 đến 70%; Mẫu giáo đạt từ 50 đến 55%.

Chế độ ăn bán trú: Thu tiền ăn: 30.000đ/ ngày/trẻ

Chế độ ăn sáng: Thỏa thuận thu phụ huynh: 12.000đ/ngày/trẻ

Trường thực hiện tốt khâu tiếp phẩm đúng qui định, thực hiện bếp một chiều, đảm bảo phân biệt sống chín trong quá trình sơ chế biến, lưu nghiệm đúng qui định, đảm bảo vệ sinh những dụng cụ đựng thức ăn.

Hàng ngày kiểm tra tiếp phẩm nhận hàng đảm bảo đúng chất lượng, số lượng, đúng nguyên tắc tài chính không để xảy ra tiêu cực và sai phạm về tiền ăn của trẻ.

Cập nhật đầy đủ sổ sách bán trú (tiếp phẩm 3 bước, phiếu kê chợ, sổ tính tiền ăn...) hàng ngày.

Phân công y tế và cấp dưỡng tiếp phẩm nhận hàng đảm bảo đúng chất lượng, số lượng, không để xảy ra tiêu cực và sai phạm về tiền ăn của trẻ.

Cấp dưỡng thường xuyên xây dựng thực đơn sáng tạo và đặc biệt có chế độ dinh dưỡng dành cho trẻ lứa tuổi ăn dặm từ 6 tháng đến 18 tháng tuổi.

Ký kết hợp đồng với những nơi cung cấp thực phẩm đủ tư cách pháp nhân như Phú Hưng, Lê Thành, Nước uống ionlife...

Tuyên truyền để phụ huynh cùng thống nhất phối hợp chăm sóc giúp trẻ hình thành kỹ năng tự phục vụ.

Tổng số lớp bán trú: 06/06 lớp, đạt tỷ lệ: 100 %

Tổng số cháu bán trú: 218/128 cháu, đạt tỷ lệ: 100 %

4.4 Đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

4.4.1 Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non sau sửa đổi theo Thông tư 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

Tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục mầm non sau chỉnh sửa theo Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, chú trọng đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo đủ về cơ cấu, số lượng và chất lượng đội ngũ đáp ứng yêu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ. BGH xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ và kế hoạch chỉ đạo thực hiện chương trình Giáo dục Mầm non theo các chủ đề trong năm học phù hợp với từng độ tuổi và phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

Tổ chức rút kinh nghiệm việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non, tập trung thảo luận những mặt hạn chế, tồn tại trong năm học trước và đưa ra các giải pháp khắc phục để đạt hiệu quả. Chỉ đạo các lớp thực hiện tốt chương trình Giáo dục Mầm non và đảm bảo về thời gian thực hiện, bám sát nội dung chương trình và mục tiêu của từng độ tuổi để xây dựng kế hoạch giáo dục cho phù hợp.

Thường xuyên kiểm tra dự giờ rút kinh nghiệm cho giáo viên; đối với những giáo viên mới vào nghề hướng dẫn xây dựng KHGD, tiết mẫu cho dự giờ học tập kinh nghiệm, tạo điều kiện cho giáo viên mới vào nghề đi dự giờ, học tập kinh nghiệm của đồng nghiệp.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đầy đủ các ngày lễ hội phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường, của trẻ, của địa phương.

Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các chuyên đề theo kế hoạch.

Có kế hoạch và thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn.

Tăng cường giáo dục phát triển hành vi, thói quen tốt cho trẻ; Giáo dục kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi. Tăng cường áp dụng đa dạng các hình thức và phương pháp chăm sóc giáo dục vào việc tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục “Lấy trẻ làm trung tâm” phù hợp với điều kiện thực tế của trường, lớp và khả năng của trẻ; chú trọng đổi mới tổ chức môi trường giáo dục nhằm tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo theo phương châm “học bằng chơi, chơi mà học” phù hợp với lứa tuổi.

Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý và giảng dạy như nội mạng nội bộ để quản lý chương trình; sử dụng phần mềm mindjet thực hiện tốt việc soạn giảng.

*** Nhận định chung:**

Ưu điểm: Giáo viên chọn đề tài, nội dung phù hợp với chương trình giáo dục mầm non, với trẻ trong lớp, cháu có nề nếp, có kỹ năng, trẻ thể hiện được hiểu biết, mong muốn của mình với cô và bạn, hoạt động mang tính phát triển, cháu hứng thú tham gia vào hoạt động, tiết học nhẹ nhàng, giáo viên vận dụng

một số chuyên đề mới trọng tâm vào tổ chức HĐ cho trẻ, thực hiện khá tốt chương trình chăm sóc giáo dục mầm non tại đơn vị.

Tồn tại: Phương pháp tổ chức, hướng dẫn trẻ hoạt động ở một số giáo viên chưa linh hoạt, kỹ năng quan sát phát hiện để điều chỉnh hoạt động còn hạn chế nên chưa nhạy bén để kịp thời xử lý tình huống một cách hiệu quả trong giờ học.

4.4.2 Sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi hỗ trợ thực hiện chương trình

Tiếp tục cho giáo viên kết hợp chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi với chương trình GDMN qua việc xây dựng kế hoạch giáo dục kết hợp nội dung chương trình mục tiêu vào kế hoạch năm; tăng cường quan sát đánh giá sự phát triển của trẻ, lập và điều chỉnh kế hoạch giáo dục dựa vào sự theo dõi quan sát trẻ trong sinh hoạt hàng ngày.

Tiếp tục bồi dưỡng rút kinh nghiệm, tăng cường quan sát đánh giá sự phát triển của trẻ qua bộ công cụ đánh giá trẻ 5 tuổi. Thực hiện ngân hàng các hoạt động GD sáng tạo theo các lĩnh vực của Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi.

Thường xuyên tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi của giáo viên lớp Lá, góp ý rút kinh nghiệm giúp quản lý và giáo viên điều chỉnh kịp thời các hạn chế.

Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền đến với phụ huynh qua việc giới thiệu bộ chuẩn 5 tuổi ở bảng tin tuyên truyền tại lớp, giới thiệu về Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi, tuyên truyền về nội dung Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi, giới thiệu cùng phụ huynh một số chuẩn, chỉ số và phụ huynh có thể hỗ trợ quan sát trẻ tại gia đình.

4.4.3 Xây dựng và triển khai chuyên đề “Giáo dục phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội”.

BGH xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội đến đội ngũ giáo viên.

Tổ chức bồi dưỡng lý thuyết và thực hành tại 01 nhóm nhà trẻ và 01 lớp mẫu giáo để giáo viên học tập và chia sẻ kinh nghiệm.

4.4.4. Các hoạt động phát triển giác quan trẻ 6-18 tháng

Ban giám hiệu, giáo viên tham dự thực hành chuyên đề tại trường mầm non Hoa Phượng Đỏ. Tổ chức thao giảng tại nhóm 6-18 tháng để giáo viên học tập và chia sẻ kinh nghiệm.

4.4.5. Tiếp tục củng cố, nâng chất lượng các chuyên đề

Thực hiện triển khai nghiêm túc các chuyên đề theo KH năm học, xây dựng chuyên đề riêng theo tình hình thực tế của đơn vị như: Xây dựng môi trường giáo dục theo hướng LTLTT; Tăng cường vận động cho trẻ TCBP; Đổi mới tổ chức giờ ăn cho trẻ MN.

Nhà trường thực hiện tốt công tác quản lý, chỉ đạo thực hiện chuyên đề tại đơn vị. Rút kinh nghiệm những tồn tại của năm học trước, rà soát thực trạng nhà trường và

xây dựng kế hoạch chuyên đề, kế hoạch mua sắm.

Ban Giám hiệu quan tâm đầu tư các trang thiết bị đồ dùng đồ chơi như thảm cỏ, bóng, vẽ một số trò chơi vận động trên mặt sân trường.

Xây dựng môi trường vui chơi-vận động phù hợp, sắp xếp đồ chơi hợp lý đa dạng nhiều chức năng khác nhau cho trẻ chơi, phát triển toàn diện và có lót thảm đảm bảo an toàn cho trẻ khi chơi.

Phát động giáo viên tự làm thêm nhiều đồ chơi vận động hấp dẫn trẻ từ những nguyên vật liệu có sẵn bổ sung cho trẻ chơi trong giờ chơi ngoài trời theo mục đích phát triển vận động của từng lớp.

Tổ chức giáo dục phát triển thể chất cho trẻ dưới nhiều hình thức đa dạng, tích hợp nhiều hoạt động, nhằm tạo cho trẻ sự hứng thú tham gia; tổ chức nhiều hoạt động vận động như hội thi "Bé vui khỏe" nhằm tạo sân chơi cho các bé được giao lưu, học hỏi nâng cao kỹ năng sống giúp các bé mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp, rèn luyện tố chất nhanh-mạnh-khéo.

Xây dựng môi trường giáo dục, khung cảnh sư phạm sáng-xanh-sạch-đẹp, an toàn; Tạo khung cảnh thiên nhiên sinh thái, rau, cây ăn quả, cây bóng mát, có khu chơi thể chất sử dụng hiệu quả; Môi trường nhóm, lớp sắp xếp, trang trí thẩm mỹ, màu sắc trang nhã, hấp dẫn đối với trẻ.

Nhà trường đã trang bị, bổ sung thêm cơ sở vật chất, đủ đồ dùng đồ chơi trong lớp, ngoài trời khá đầy đủ theo yêu cầu của lứa tuổi để giáo viên tổ chức các hoạt động cho trẻ.

Tổ chức thực hành “Tăng cường vận động cho trẻ TCBP” tại lớp lá để giáo viên học tập và chia sẻ kinh nghiệm.

*** *Kết quả:***

Tăng cường kiểm tra, dự giờ góp ý những ưu điểm và hạn chế về môi trường sư phạm, đồ dùng dạy học, phương pháp giảng dạy của giáo viên, nề nếp hoạt động của trẻ để rút kinh nghiệm và có chỉ đạo kịp thời.

Kiểm tra chuyên đề sau khi đã triển khai lý thuyết và thao giảng để nhận định đánh giá kịp thời hiệu quả vận dụng chuyên đề.

V. Cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

*** *Công tác quản lý mua sắm, bảo quản và sử dụng thiết bị, đồ dùng, đồ chơi.***

Nhà trường chuẩn bị tốt điều kiện CSVC để tổ chức các hoạt động nuôi dạy trẻ, đầu tư môi trường sư phạm khang trang, xanh sạch, đẹp; sửa chữa, cải tạo trường, lớp, sân vườn, phòng lớp, mua sắm trang bị trang thiết bị phục vụ hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục với tổng số tiền: 1.215.566.771đ

+ Sửa chữa trường lớp:	: 1.122.012.771đ.
+ Mua sắm thiết bị, đồ dùng bán trú	: 20.092.000đ.
+ Học phẩm, học cụ, đồ dùng chuyên môn	: 37.757.000đ.

+ Nguồn xã hội hóa giáo dục (03 máy lạnh + 01 tivi) : 35.705.000đ.

VI. Công tác phát triển đội ngũ

Thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên, phụ cấp ưu đãi nhà giáo.

Thực hiện Nghị quyết 01/2014/QĐ-HĐND ngày 14/6/2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố về Hỗ trợ giáo viên mầm non và Nghị quyết 113/2016/QĐ-HĐND ngày 07/12/2016 tiếp tục hỗ trợ giáo viên mầm non.

Thực hiện Nghị quyết 04/2017/QĐ-HĐND ngày 06/7/2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách thu hút giáo viên mầm non.

Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT- BGDDT-BNV ngày 16/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

Nhà trường đã tham gia đóng bảo hiểm cho 100% CBGVNV đúng và đầy đủ theo quy định, đảm bảo quyền lợi đối với người lao động và hưởng đầy đủ chế độ thai sản, chế độ ốm đau, hưởng chế độ đầy đủ theo qui chế chi tiêu nội bộ.

Nhà trường tổ chức, thực hiện bồi dưỡng thường xuyên giáo viên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non.

**** Tỷ lệ giáo viên trong biên chế nhà nước, hợp đồng lao động; lương giáo viên hợp đồng lao động;***

Giáo viên trong biên chế: 15/15 tỷ lệ 100% Hợp đồng thỉnh giảng: 01

**** Tỷ lệ giáo viên/nhóm lớp nhà trẻ, mẫu giáo, mẫu giáo 5 tuổi.***

Tỷ lệ giáo viên lớp nhà trẻ 2,3/giáo viên/lớp

Tỷ lệ giáo viên mẫu giáo 2,5/giáo viên/lớp

Tỷ lệ giáo viên mẫu giáo 5 tuổi 3/giáo viên/lớp

VII. Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

Năm học 2018-2019 nhà trường tạo điều kiện cho CBQL, GVMN, NV tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao chất lượng như:

+ Lớp Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp GVMN hạng III (05 người); GVMN hạng II (07 người).

+ Lớp Trung cấp chính trị hành chính: 01 giáo viên

+ 100% CBQL, GVMN đạt trình độ B tin học, ngoại ngữ.

**** Việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục mầm non, đặc biệt đối với giáo dục mầm non ngoài công lập.***

Thực hiện kiểm tra thường xuyên theo sự chỉ đạo của cấp trên các trường vệ tinh: Song Hạ, Lan Hương, Thiên Phúc.

Phối hợp với phòng Giáo dục đào tạo, UBND phường thường xuyên kiểm tra,

theo dõi nhắc nhở, khuyến khích các nhóm trẻ nhóm lớp độc lập tự thực nghiêm túc thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ theo qui định.

* Thực hiện 3 công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Nhà trường thực hiện nghiêm túc 3 công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Công khai cam kết chất lượng giáo dục (về chất lượng cơ sở giáo dục về con người về học sinh). Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (phòng, lớp, cơ sở vật chất). Công khai thu, chi tài chính (thỏa thuận thu chi đầu năm với phụ huynh, công khai thu hàng tháng, công khai lương, tăng thu nhập, khen thưởng, thi đua).

* Công tác kiểm tra nội bộ và cải cách thủ tục hành chính trong nhà trường.

Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ ngay từ đầu năm học trên tất cả các hoạt động, sau kiểm tra đã kịp thời nhận xét cụ thể để rút kinh nghiệm cho người được kiểm tra, hồ sơ kiểm tra đã được lưu trữ đầy đủ.

Kết quả kiểm tra, xếp loại GV như sau:

+ Tổng số giáo viên được kiểm tra: 09/15 tỷ lệ 60%

Trong đó xếp loại tốt là 05 giáo viên, xếp loại khá là 04 giáo viên

+ Tổng số nhân viên được kiểm tra bộ phận: 11 (10 tốt; 01 khá)

+ Kiểm tra giờ ăn ngủ, vệ sinh các nhóm lớp: 06 nhóm lớp (15 tốt, 9 khá)

Kiểm tra chuyên đề:

+ Xây dựng môi trường giáo dục theo hướng LTLTT: Tốt.

+ Biện pháp giảm thừa cân – Béo phì: Tốt

+ Biểu đồ tăng trưởng trẻ MNB, sổ bé ngoan, liên lạc: Tốt

+ Sổ sinh hoạt tổ khối: Khá

+ Tổ chức giờ ăn cho trẻ: Tốt

*** Công tác kiểm tra của cấp trên:**

Phòng Giáo dục và đào tạo kiểm tra chuyên đề: “Tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng”; “Công tác bồi dưỡng”; “Việc thực hiện tiêu chuẩn đơn vị đạt chuẩn văn hóa năm 2018”; “Việc thực hiện QCDC và công khai tại trường MN”. Qua kiểm tra đánh giá chung nhà trường thực hiện đầy đủ các nội dung yêu cầu đã đề ra.

*** Đẩy mạnh UDCNTT trong quản lý, cải cách hành chính.**

Nhà trường đẩy mạnh triển khai hệ thống công thông tin điện tử trong quản lý; sử dụng hệ thống email công vụ. Thực hiện báo cáo thông tin hai chiều chính xác kịp thời theo đúng quy định, thực hiện tốt việc các quy định về hình thức và thể thức ban hành văn bản hành chính. Chú trọng tổ chức các hoạt động giáo dục

được kết hợp mạnh mẽ với những hiệu quả của ứng dụng CNTT để tạo cho các hoạt động của nhà trường ngày càng phong phú và sinh động. Tất cả mọi chủ trương hoạt động của trường được thông qua liên tịch, họp hội đồng sư phạm hàng tháng để đánh giá, triển khai công khai công tác mỗi tuần, tháng. Thực hiện tốt công tác hành chính, giải quyết nhanh gọn, không gây phiền hà cho người khác cũng như phụ huynh đến liên hệ công việc.

VIII. Công tác xã hội hóa

Tích cực huy động mọi nguồn lực vật chất và tinh thần từ các ban ngành đoàn thể, các mạnh thường quân, phụ huynh học sinh chăm lo đầu tư cho giáo dục nâng cao các điều kiện cơ sở vật chất, bổ sung đồ dùng đồ chơi theo hướng đa dạng hiện đại giúp trẻ được vui chơi học tập trong môi trường an toàn, sạch đẹp, văn minh, hiện đại.

03 máy lạnh, 01 Ti vi TCL LED...

IX. Công tác truyền thông về giáo dục mầm non

Thực hiện với nhiều hình thức sinh động, sáng tạo như: Thông qua bản tin trường lớp, tuyên truyền các nội dung mang tính thời sự (Phòng chống dịch bệnh, phương pháp chăm sóc trẻ biếng ăn; các nội dung giáo dục,...) dưới hình thức các bài viết ngắn gọn, dễ vận dụng kèm hình ảnh minh họa.

Trao đổi với phụ huynh hàng ngày vào giờ đón trả trẻ về tình hình sức khỏe, diễn biến tâm lý, khả năng phát triển cũng như những khó khăn của trẻ để phụ huynh thống nhất phối hợp cùng nhà trường giúp bé phát triển tốt nhất. Mời phụ huynh cùng tham dự giờ học, giờ chơi, giờ ăn của trẻ ở trường để phụ huynh hiểu, đồng thuận và yên tâm phối hợp chặt chẽ cùng nhà trường trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao nhất.

Tuyên truyền Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi và phối hợp cùng cha mẹ học sinh thực hiện nội dung trong bộ chuẩn giúp trẻ chuẩn bị sẵn sàng tâm thế vào lớp 1.

Phần II. Đánh giá chung

I. Tóm tắt kết quả nổi bật so với cùng kỳ trước

Chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ được đầu tư, không xảy ra dịch bệnh. Đảm bảo an toàn cho trẻ.

Triển khai thực hiện nghiêm túc các chuyên đề phù hợp với nhu cầu, tình hình thực tế của nhà trường góp phần nâng cao chất lượng công tác chăm sóc giáo dục trẻ tại đơn vị.

Trang bị bổ sung các trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi nhằm phục vụ hiệu quả hoạt động học và vui chơi cho trẻ và giảm tải cường độ lao động cho đội ngũ giáo viên và nhân viên.

Nhà trường chăm lo thiết thực nâng cao đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ.

Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả công tác học bồi dưỡng thường xuyên

cho cán bộ quản lý, giáo viên.

04 giáo viên đạt danh hiệu nhà giáo trẻ tiêu biểu cấp quận và thành phố năm 2018.

Nhà trường luôn tạo điều kiện cho CBQL, GV, NV tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao chất lượng (Trung cấp chính trị, cử nhân mầm non, bồi dưỡng nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp...)

II. Khó khăn

- Những vấn đề còn gặp khó khăn, vướng mắc của đơn vị.

Giáo viên thiếu linh hoạt trong việc tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Nguyên nhân của khó khăn.

Một số giáo viên được đào tạo có trình độ chuẩn và trên chuẩn song năng lực sư phạm chưa đáp ứng yêu cầu, khả năng ứng dụng công nghệ thông tin hạn chế, một số giáo viên mới vào nghề nên kinh nghiệm chưa nhiều vì vậy thiếu linh hoạt trong việc tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tiếp theo.

Tiếp tục tham mưu các cấp để cải tạo nâng cấp cơ sở để phụ huynh an tâm khi gửi con em vào trường.

Tiếp tục thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục đầu tư về cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu xã hội ngày càng cao.

Đẩy mạnh chất lượng chăm sóc giáo dục, chú trọng nhiều về cách tổ chức linh hoạt các hoạt động cho trẻ.

Tạo điều kiện cho GV được học tập các trường bạn để rút kinh nghiệm và nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ tại đơn vị.

III. Kiến nghị, đề xuất với Bộ GD&ĐT.

Về việc theo dõi Sổ Khám sức khỏe hàng năm của trẻ quá nhỏ nên khó chấm. Kiến nghị cần có một loại sổ theo dõi từ 0-06 tuổi.

Tổ chức cho đội ngũ giáo viên tham quan các trường trong và ngoài thành phố nhằm giao lưu, học hỏi kinh nghiệm cách tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục.

Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập chỉ cho phép 2 nhân sự để thực hiện 4 nhiệm vụ y tế, kế toán, thủ quỹ, văn thư các chức danh này phải kiêm nhiệm sẽ rất khó khăn cho các đơn vị, xin cho phép các trường được tăng thêm định biên để thực hiện các nhiệm vụ trên./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Các bộ phận, tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG